



BESTUURSVERSLAG 2024

Datum 27-5-2025

Verbonden in diversiteit

[VERDI.NL](https://verdi.nl)

[INFO@VERDI.NL](mailto:info@verdi.nl)



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	1
Managementsamenvatting Jaarrekening Verdi 2024	2
Voorwoord	3
1. Het schoolbestuur	4
Profiel	4
Organisatie	5
2. Verantwoording van het beleid	9
Onderwijs & Kwaliteit	9
Personeel & professionalisering	17
Huisvesting & Facilitaire zaken	24
Informatie beveiliging en Privacy	25
Financieel beleid	26
Continuïteitsparagraaf	31
3. Verantwoording van de financiën	33
Grondslagen	33
Verdi Geconsolideerd	40
Verdi Onderwijs	49
Verslag intern toezicht	66
Ondertekening college van bestuur en raad van toezicht	70
Bijlage 1 Locaties	71
Bijlage 2 Jaarverslag GMR 2024	74

Managementsamenvatting Jaarrekening Verdi 2024

Algemeen beeld

Verdi heeft in 2024 een solide financiële positie behouden, ondanks uitdagingen zoals de schaarste op de arbeidsmarkt en onzekerheden in de overheidsbekostiging. De continuïteit is gewaarborgd, met een gezond eigen vermogen per 31 december 2024 van circa € 7.1 mln voor Verdi Onderwijs en circa € 459K voor Verdi Start.

Verdi kenmerkt zich door een gedegen basiskwaliteit. De nog jonge organisatie heeft daarnaast in 2024 nieuwe impulsen gegeven aan de ontwikkeling van onderwijs, opvang en de interne organisatie. Deze impulsen zijn gestoeld op de vijf kernwaarden van Verdi: verbondenheid, diversiteit, groei, avontuur en duurzaamheid.

Begroting vs. Realisatie

Het totaal aan begrote baten in 2024 bedroeg 29,7 mln. Begroot in 2024 was een resultaat van € 1.13 mln negatief, de realisatie bedroeg -257K negatief.

Belangrijkste afwijkingen en oorzaken

Schaarste op de arbeidsmarkt: niet alle geplande formatieruimte kon worden ingevuld, met name voor NPO-doelen en vervangingen. Dit leidde tot lagere loonkosten, maar ook tot verschuivingen in inzet. Nieuwbouwprojecten: diverse projecten (o.a. Bernadette, Wijzelaar) zorgden voor afwijkingen in kasstromen en balansposten. Voorschotten van de gemeente beïnvloedden de liquiditeit positief. Energiekosten: Ondanks stijgende tarieven bleven de kosten lager dan begroot dankzij energiebesparende maatregelen. NPO-middelen: Circa € 680.000 van de resterende € 1.050.000 is besteed in 2024. De rest volgt in 2025. De bestemmingsreserve NPO is hiermee grotendeels afgebouwd. Onderhoud en investeringen: Door oplevering van nieuwbouw en indexatie is extra gedoteerd aan de onderhoudsvoorziening. Investeringen zijn deels doorgeschoven.

Vooruitblik

De meerjarenbegroting laat een gecontroleerde afbouw van het eigen vermogen zien, met investeringen in personeel, huisvesting en kwaliteit. De financiële positie blijft sterk, met voldoende buffers om risico's op te vangen.

Voorwoord

Verdi is een organisatie voor basisonderwijs en peuteropvang in Veghel en Sint-Oedenrode. Verdi bestaat uit twee onderdelen: Verdi Onderwijs, met 20 basisscholen en een nieuwkomersschool (De Horizon) en Verdi Start, met 12 peuteropvang locaties. In de samenwerking tussen Verdi Onderwijs, Verdi Start en onze externe kinderopvang partners ontwikkelen onze locaties zich tot kindcentra, waar kinderen van 0 t/m 12 jaar een ononderbroken ontwikkeling kunnen doormaken.

Verdi is een verkorting van twee kernwaarden: *verbonden in diversiteit*.

Verdi investeert voortdurend in de interne verbondenheid én de verbondenheid met haar partners. Het fundament daarvoor is een lerende en professionele cultuur, waarin kinderen en volwassenen worden gezien zoals ze zijn en waarin wordt gewerkt en geleerd vanuit visie, met waardering en met plezier. Die cultuur wordt binnen én buiten onze organisatie waargenomen en daar zijn we bijzonder trots op.



verbondenheid



diversiteit

Verdi heeft in 2024 voortvarend gewerkt aan de realisatie van haar ambities, zoals verwoord in het koersdocument 2022-2026. Naast het ontwikkelen van verbondenheid en het stimuleren van de diversiteit binnen de organisatie, zijn de doelen uitgewerkt die voortkomen uit de drie overige kernwaarden van de organisatie: *groei*, *avontuur* en *duurzaamheid*.

Deze ambities en doelen staan ten dienste van de maatschappelijke opdracht van de organisatie: *wij gaan het avontuur aan van de groei van onze kinderen tot karaktervolle en betrokken burgers die bijdragen aan een duurzame wereld*.

Deze opdracht is eervol en blijkt stevig. We hebben hoge verwachtingen van onszelf en van onze leerlingen, terwijl we als organisatie in alle opzichten volop in ontwikkeling zijn. Net als onze leerlingen bevinden we ons in het prachtige spanningsveld dat groei heet. In dit verslag verantwoorden wij ons graag over de resultaten en het proces van die groei.

Paul Meessen
Voorzitter college van bestuur



1. Het schoolbestuur

Profiel

Onze samenleving

Verdi staat midden in een dynamische samenleving die zich razendsnel ontwikkelt. Grote maatschappelijke en ecologische vraagstukken plaatsen de huidige en toekomstige generaties voor immense uitdagingen.

Het bewustzijn groeit dat we ons anders tot elkaar en de wereld moeten verhouden. Dat we wereldburgers nodig hebben die onze vrijheid borgen door verantwoordelijkheid te nemen en leiderschap te tonen. Die flexibel, reflectief en creatief zijn en de samenwerking opzoeken. Die dilemma's kunnen doorzien en hanteren. Die karakter tonen én hun ego aan de kant kunnen zetten om verder te komen. Die denken vanuit de kansen van kinderen en de pedagogische opdracht van volwassenen.

Onze opdracht

Wij zijn Verdi: verbonden in diversiteit.
Wij gaan het avontuur aan van de groei van onze kinderen tot karaktervolle en betrokken burgers die bijdragen aan een duurzame wereld.



Koers

Samen met leerkracht Ashley en een aantal leerlingen presenteert bestuurder Paul Meessen de voorgaande koers aan u in beeld en geluid, [kijkt u mee?](#)
Om het volledige koersdocument te bekijken [klikt u op deze link](#).

Toegankelijkheid & toelating

Voor alle scholen van Verdi geldt dat in beginsel alle kinderen welkom zijn. We hanteren hierbij de volgende uitgangspunten:

- Leerlingen kunnen worden aangemeld bij de school, die door de ouder(s)/verzorger(s) is gekozen. Verdi gaat er daarbij vanuit dat ouder(s)/verzorger(s) bewust kiezen voor een school en de identiteit en het daaruit voortvloeiende beleid respecteren en accepteren. Mocht dit niet het geval zijn dan kan dat een reden zijn om een leerling te weigeren. De zorgplicht is dan niet van toepassing;
- Wanneer de groep waarin een leerling geplaatst wordt minder dan dertig leerlingen telt, kan een leerling worden toegelaten. Indien de groepsgrootte boven de dertig leerlingen uitstijgt, kan dit voor de school een reden zijn om de leerling niet toe te laten, dan wel op een wachtlijst te plaatsen. De zorgplicht is dan niet van toepassing;
- Als de ondersteuningsbehoeften van een leerling de mogelijkheden, zoals beschreven in het schoolondersteuningsprofiel, van de school overstijgen wordt samen met ouder(s)/verzorger(s) gezocht naar een andere passende plek.
- Als een leerling van een andere school afkomstig is, wordt er contact gelegd met deze school. Er wordt samengewerkt, totdat een leerling wordt ingeschreven of totdat de leerling op een andere passende plek geplaatst wordt.

Organisatie

Contactgegevens

Naam: Verdi, bestaande uit Verdi Onderwijs met de B.V. Verdi Start
Bestuursnummer: 73712
Adres: Stadhuisplein 98, 5461 KS Veghel
Telefoonnummer: 0413-310790
E-mail: info@verdi.nl
Website: www.verdi.nl

Bestuur

Naam	Functie	Nevenfuncties (onbetaald)
Paul Meessen	Voorzitter college van bestuur	

Scholen en peuterspeelzalen

In Bijlage 1 staat het overzicht van locaties van de scholen en peuterspeelzaallocaties van Verdi.



Organisatiestructuur

Verdi is een jonge organisatie, ontstaan uit de fusie tussen Skipov en SKOSO (1 januari 2022). [Bekijk via deze link de start van Verdi in beeld en geluid.](#)

Verdi kent twee onderdelen; Verdi Onderwijs bestaande uit 20 scholen, nieuwkomersvoorziening De Horizon en Verdi Start met 12 peuterspeelzaallocaties. Deze twee organisaties zijn het avontuur aangegaan van de groei van ruim 3500 leerlingen en 250 peuters.

De scholen/peuterspeelzaallocaties liggen in de gemeente Meierijstad; een gemeente met 3 grotere kernen en 82.500 inwoners. Onze locaties liggen in Sint-Oedenrode en Veghel en de omliggende kerkdorpen.

De scholen en peuterspeelzalen worden ondersteund door diverse stafmedewerkers. In het organogram ziet u hoe wij met de verschillende geledingen met elkaar verbonden zijn. De bestuurder, de schooldirecteuren en de staffunctionarissen directeur bedrijfsvoering, teamleider ondersteuning onderwijs en opvang, de teamleider van Verdi Start (peuterspeelzalen) en de bestuurssecretaris vormden in 2023 het directieteam.



De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

Verdi heeft een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad van 10 leden; 5 ouderleden en 5 personeelsleden vanuit de gehele organisatie.

In Bijlage 2 is het jaarverslag van de GMR opgenomen.

Horizontale dialoog en verbonden partijen

Organisatie of groep	Onderwerpen van samenwerking en dialoog
Leerlingen	Vertegenwoordigingen van leerlingen (op de meeste scholen verenigd in een leerlingenraad) spreken periodiek met de schooldirectie en het bestuur over de inhoud en organisatie van het onderwijs.
Ouders	Ouders ondersteunen de scholen en opvanglocaties bij praktische zaken in de ouderraden, vervullen hun medezeggenschap in de medezeggenschapsraden en nemen deel aan klankbordgroepen die meedenken over de onderwijsontwikkeling van de school en hebben zitting in de oudercommissie van Verdi Start. Op stichtingsniveau vindt dit plaats via de GMR (gemeenschappelijke medezeggenschapsraad).
Gemeente Meierijstad	Huisvesting scholen en kinderopvang; Onderwijsontwikkeling binnen het kader van de Lokale Educatieve Agenda (LEA); Afstemming t.b.v. nieuwkomersvoorziening De Horizon.
Samenwerkingsverband passend onderwijs PO 30 06	Ontwikkeling passend en inclusief onderwijs (zie ook samenwerkingsverbandenopdekaart.nl).
Collega schoolbesturen PO en VO in Meierijstad en het samenwerkingsverband PO 30 06	Huisvesting en onderwijsontwikkeling; De doorlopende leerlijn en warme overdracht PO-VO; Stages bij Verdi Start.
Kinderopvangorganisaties in Meierijstad	Samenwerking tussen onderwijs en kinderopvang in het kader van de ontwikkeling van kindcentra.
Bedrijfsleven Meierijstad	Samenwerking tussen onderwijs en bedrijfsleven, waarbij het bedrijfsleven vindtplaats is om het leren van en in de praktijk ('hybride leren') te faciliteren. Binnen Meierijstad vindt deze samenwerking onder andere plaats in 'O3-verband': onderwijs-overheid-ondernemers.
Bibliotheek en cultuursector Meierijstad (Cultuurfakade, Phoenix en CHV Academy)	Versterking van het cultuuraanbod in het onderwijs. Binnen Meierijstad werken onderwijs, gemeente, bedrijfsleven en cultuursector samen volgens het 'circle of talent' model, waarbij specialisten uit kunst en cultuur het onderwijsaanbod versterken en de financiering gezamenlijk door deze partijen wordt gedragen.
GGD	Een belangrijke opdracht voor zowel Verdi Start als het consultatiebureau (CB) is het onderkennen van risicofactoren bij jonge kinderen tot 4 jaar.

Klachtenbehandeling

Verdi beschikt over een klachtenregeling en op elke school over een interne contactpersoon en bovenschools over een onafhankelijke (externe) vertrouwenspersoon.

Verdi is aangesloten bij de landelijke klachtencommissies voor onderwijs en opvang. Het afgelopen jaar zijn er geen formele klachten ingediend bij het bestuur of bij de klachtencommissies. De klachtenregeling staat gepubliceerd op de openbare website, [in te zien via deze link](#) (en is intern beschikbaar voor personeel in het handboek op SharePoint).

Verdi heeft ook een 'Klokkenluidersregeling', welke is opgenomen in het Verdi kader. Ook daarop is in 2024 geen beroep gedaan.

Juridische structuur

De rechtspersoon van Verdi Onderwijs is een stichtingsvorm met Verdi Start als onderliggende BV.

Governance

Functiescheiding

Verdi werkt met een two-tier bestuursmodel waardoor er scheiding is tussen bestuur en toezicht. Het toezicht wordt uitgevoerd door de raad van toezicht. Het college van bestuur vormt het bevoegd gezag van de onder haar bestuur ressorterende scholen en is daarmee eindverantwoordelijk voor al hetgeen in de onder zijn gezag staande organisatie gebeurt. De raad van toezicht houdt toezicht en controle op de verwezenlijking van grondslag en doelstelling van de stichting, alsmede op naleving van het managementstatuut en het functioneren van het college van bestuur, het belang van het onderwijs en de algemene gang van zaken binnen de stichting.

De besturingsfilosofie, de reglementen voor bestuur en raad van toezicht en de beleidskaders zijn daartoe vastgelegd in het Verdi kader. Dit interne document is te vinden in het Verdi handboek.

Code Goed Bestuur

Het bestuur van Verdi heeft zijn besturingsfilosofie gebaseerd op de vier principes in de Code Goed Bestuur. De besturingsfilosofie is opgenomen in het 'Verdi kader', dat op de website van Verdi is te vinden ([zie deze link](#)).

2. Verantwoording van het beleid

Onderwijs & Kwaliteit

Kindcentra (Koersthema 1 en 4)

In 2024 vond binnen Verdi Start een wisseling plaats van teamleiding en directie. De centrale aansturing van de ontwikkeling van kindcentra binnen Verdi werd geparkeerd en een oriëntatie werd gestart op een update van de strategie voor de ontwikkeling van Verdi Start. Deze update zal in 2025 worden voltooid.

Onderwijskwaliteit en kwaliteitszorg (Koersthema 2)

Binnen Verdi werken we vanuit het Verdi kwaliteitskader. Dit kader is door het directieteam vastgesteld. Op bestuurs-, school en groepsniveau geeft het kader richting aan het cyclisch verbeteren van de onderwijskwaliteit.

Het koersteam kwaliteit, bestaande uit intern begeleiders, directeuren en stafmedewerkers, ontwikkelt beleidsvoorstellen ter versterking van onze onderwijskwaliteit. In mei 2025 start dit team een pilot met integrale kwaliteitsgesprekken. Deze gesprekken objectiveren het kwaliteitsbeeld dat scholen van zichzelf hebben. Vanaf schooljaar 2025-2026 krijgen deze gesprekken een vaste plaats in onze kwaliteitscyclus.

Momenteel ontwikkelen we het Verdi kwaliteitskader door naar volledig kwaliteitsbeleid. Dit nieuwe beleid sluit direct aan bij onze visie op goed onderwijs en de koers van Verdi. We creëren hiermee een integraal en continu proces dat de kwaliteit waarborgt én inspeelt op nieuwe uitdagingen en kansen. De integrale aanpak versterkt het eerdere kwaliteitskader aanzienlijk.

Op bestuurs-, school- en groepsniveau geeft het beleid richting aan cyclische kwaliteitsverbetering. Elke school heeft het kader vertaald in een visual, waardoor in één oogopslag zichtbaar wordt welke activiteiten de verschillende fasen kenmerken.

De doorontwikkeling van het kwaliteitsbeleid versterken we met een verbeterd dashboard. Dit dashboard biedt het bestuur en directieteam direct inzicht in de kernindicatoren en ambities van alle scholen. Met dit instrument sturen we gericht op gezamenlijke verbetering van de onderwijskwaliteit binnen Verdi.

Voorgenomen doelstellingen voor 2025 zijn:

- Kwaliteitskader 2.0 vaststellen en prio's implementeren, waaronder:
- Opzetten structuur voor monitoring/dashboard
- Opzetten structuur voor integrale kwaliteitsgesprekken
- Uitvoeren van pilot voor integrale kwaliteitsgesprekken

Ondersteuningsstructuur (Koersthema 3)

De Verdi ondersteuningsstructuur is kort na het ontstaan van Verdi opgesteld voor zowel Verdi Start als Verdi onderwijs. Vroegsignalering binnen Verdi Start is belangrijk om kinderen tijdig de meest passende begeleiding te kunnen bieden en een soepele overgang naar het onderwijs te kunnen realiseren. Afgelopen jaar lag de focus op het niveau van het kind en de leerkracht/pedagogisch medewerker en het doorlopen van de processen binnen de nieuwe structuur.

In 2024 is de ondersteuningsstructuur verder doorontwikkeld. De ondersteuningsniveaus zijn uitgewerkt en geconcretiseerd.

Dit jaar is de focus steeds meer komen liggen op het versterken van de basisondersteuning binnen de opvang/school. Het IBT werkt met thematische werkgroepen op het gebied van

kwaliteit en basisondersteuning. In de werkgroepen worden uitwerkingen gemaakt die leiden tot een adequate aanpak en aanbod binnen de verschillende ondersteuningsniveaus.

We hanteren bij ingebrachte casuïstiek de methodiek van Handelingsgerichte Procesdiagnostiek (HGPD) en steken daarbij in op het versterken van het handelen van de leerkracht of pedagogisch medewerker. Parallel hieraan is er toenemende aandacht voor de kwaliteit van het aanbod voor de gehele groep.

Dit betekent concreet dat er zo min mogelijk individuele plannen in een groep zijn maar aanbod gericht op het versterken van de basis voor alle kinderen. IB'ers, Pedagogisch of VE coaches, leerkrachten en pedagogisch medewerkers zijn begeleid in het versterken van hun handelen hierbij.

In 2024 is uitvoering gegeven aan het professionaliseringstraject voor IB-ers en directeuren; Leren zonder grenzen. In dit traject wordt ingestoken op de veranderende rol van de IB'er richting kwaliteitscoördinator, die een essentiële rol speelt bij het versterken van de basiskwaliteit, de basisondersteuning en het leerkrachthandelen.

Om beter af te kunnen stemmen op de diversiteit binnen locaties is de samenwerking met externe specialisten (o.a. GGD, SWV en consultant Jeugd) afgelopen jaar geïntensiveerd.

Hybride leren en nieuwe organisatievormen (Koerstema 5 en 6)

In het meerjarenplan voor de ontwikkeling van Hybride leren, waarin de 17 werelddoelen een plek hebben, zijn krachtige vervolgstappen gezet. De website www.verdi-avontuur.nl werd aangevuld met nieuwe leeractiviteiten, in samenwerking met ambassadeurs vanuit de verschillende Verdi-scholen. Deze website biedt de mogelijkheid om bedrijfsbezoeken (tours), uitleenboxen (educatief leermateriaal) en technieklessen te boeken en faciliteert scholen hierin om hun onderwijs te verrijken/ versterken op het gebied van onderzoekend, ontdekkend en ontwerpend spelen en leren.

Via de website Verdi Avontuur wordt ook aanbod met betrekking tot kunst en cultuur ontsloten.

Opbrengstanalyses (Koerstema 7)

Alle scholen binnen Verdi werken met het gezamenlijk ontwikkelde "kader opbrengstanalyse". Belangrijkste uitgangspunt van dit kader is, dat scholen hun opbrengsten analyseren op basis van beïnvloedbare factoren. Scholen gaan na waar ze invloed op hebben om hun onderwijsresultaten te versterken. Alle Verdi schoolteams ontwikkelen actief hun expertise in het analyseren vanuit beïnvloedbare factoren.

Onderwijsresultaten

Sociaal-emotionele ontwikkeling

Alle Verdi-scholen brengen de sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen in kaart met gestandaardiseerde instrumenten (vragen- en observatielijsten). We meten aspecten als betrokkenheid, welbevinden, pest- en veiligheidsbeleving en sociale autonomie. De resultaten tonen aan dat de sociale veiligheid binnen Verdi op orde is en dat leerlingen zich voldoende ontwikkelen op sociaal-emotioneel gebied. Er zijn leerlingen binnen Verdi die hierbij extra ondersteuning nodig hebben en krijgen.

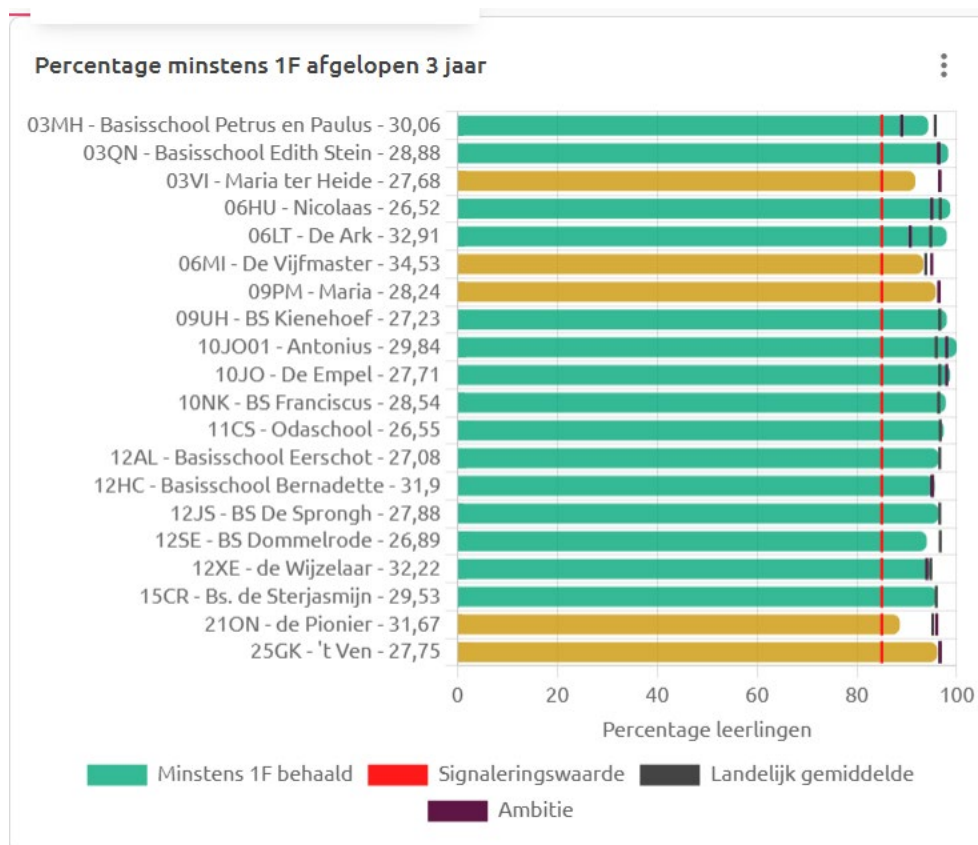
Cognitieve ontwikkeling

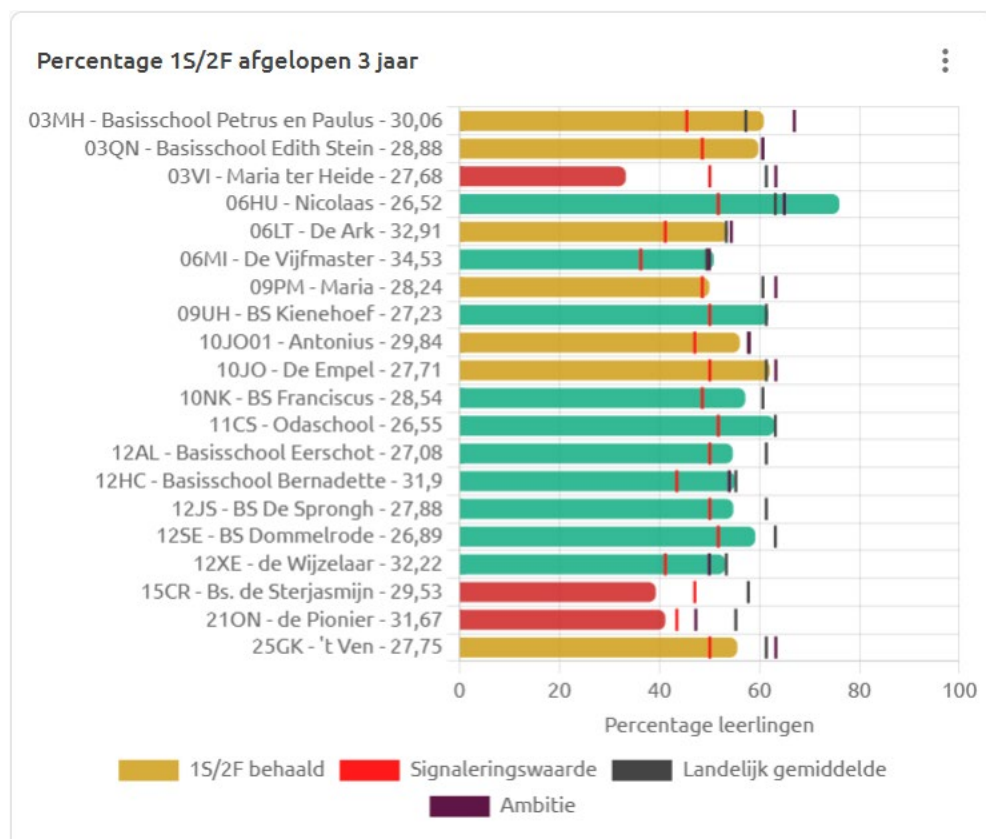
De overheid beoordeelt cognitieve resultaten op basis van de gemiddelde scores op de doorstroomtoets (voorheen eindtoets) over drie schooljaren. Vanaf schooljaar 2023-2024 werken we met deze doorstroomtoets, waarbij elke Verdi-school zelf kiest uit zes toetsaanbieders. Vanwege de recente introductie beoordeelt de inspectie scholen in 2024-2025 op basis van de doorstroomtoetsresultaten van februari 2023-2024.

Onze analyse van de doorstroomtoetsresultaten 2023-2024 leidt tot deze conclusies:

- Alle scholen scoren op het driejaarsgemiddelde boven de signaleringswaarde 1F, waarmee ze hun leerlingen voldoende fundamentele kennis en vaardigheden bijbrengen.
- Zeventien scholen scoren boven de signaleringswaarde 1S/2F. Drie scholen presteren onder deze signaleringswaarde, wat betekent dat onvoldoende leerlingen die meer uitdaging aankunnen passende resultaten behalen. Deze scholen hebben een verbeteropdracht van het bestuur gekregen. In de resultaten van 2024-2025 zien we dat één school weer boven de signaleringswaarde scoort en een tweede school een duidelijke stijgende lijn vertoont. Bij de derde school is nog geen herstel zichtbaar; hier werken school en staf samen om de resultaten spoedig weer in lijn met de ambities van de school te brengen.
- Verdi-breed valt op dat veel scholen een laag percentage leerlingen op rekenen 1S-niveau behalen, een trend die ook landelijk zichtbaar is. In het IB-team bespreken we gerichte interventies om deze resultaten te verbeteren en gezamenlijk aan te pakken.

Het eerdergenoemde professionaliseringstraject voor intern begeleiders besteedt uitgebreid aandacht aan het versterken van wetenschappelijke kennis over cognitieve ontwikkeling. Dit krijgt in 2025-2026 een vervolg. We streven ernaar dat alle scholen hun gestelde ambities op 1S/2F-niveau gaan behalen en daarmee de potentie van leerlingen optimaal benutten.





Wereldburgerschap (Koerstema 8)

Passend bij de koers spreken we binnen Verdi over wereldburgerschap. In het Verdi kader burgerschap is uitgewerkt hoe we binnen Verdi werken aan de burgerschapsopdracht. Elke school geeft, met het kader als leidraad, op eigen wijze vorm aan het burgerschapsonderwijs. Scholen zetten stappen in het versterken van het burgerschapsonderwijs, waarbij doelmatig en samenhangend burgerschapsonderwijs een aandachtspunt is. De werkgroep burgerschap is recent opgericht om scholen hierin te ondersteunen en het leren van elkaar te faciliteren.

Vitaliteit (Koerstema 13)

Vitaliteit medewerkers:

In maart 2024 is een kwaliteitsonderzoek uitgevoerd waar de beginsituatie rondom duurzame inzetbaarheid is gemeten. Duurzame inzetbaarheid maakt deel uit van de vitaliteit van de medewerker.

In dit onderzoek zijn de thema's gezondheid, talentontwikkeling, werkplezier en bevoegenheid, werkinrichting, professionaliteit van de cultuur en de sociale veiligheid onderzocht. De tevredenheid op deze thema's is groot, dit geldt met name voor de werkinrichting en kansen die medewerkers krijgen voor hun persoonlijke ontwikkeling.

Het thema dat wel meer aandacht behoeft is de werk-privébalans. Dit thema hebben we na deze constatering opgenomen als vast besprekspunt in de ontwikkelcyclus. Concrete voorbeelden van interventies die zijn ingezet om de vitaliteit te vergroten, zijn het inzetten van preventieve (coachings)trajecten en de aandacht voor gezonde voeding in de vorm van fruit in teamkamers.

Vitaliteit leerlingen:

Binnen Verdi is een koersteam vitaliteit bezig met het onderzoeken van mogelijkheden om te zorgen voor een goede vitaliteit van alle leerlingen. We zien hier een relatie met het bestrijden van kansenongelijkheid. Dat doen we dagelijks op onze scholen door het bieden van een

gelijkwaardig aanbod en kansen binnen ons onderwijs. Maar we zien ook dat er factoren zijn waar we geen invloed op hebben. Met toenemende regelmaat stellen we vast dat kinderen naar school komen zonder goed ontbeten te hebben en/of zonder lunchtrommel. De grootste oorzaken zijn armoede en sociale redzaamheid binnen gezinnen. We zien een concentratie van deze problematiek in wijken waar relatief veel gezinnen moeten rondkomen op of onder het bestaansminimum. In 2024 is een pilot vervolgd met zgn. 'ontbijttassen' op enkele basisscholen. Deze pilot eindigt medio 2025; met de gemeente Meierijstad wordt gezocht naar mogelijkheden om schoolontbijten of -lunches duurzaam mogelijk te maken voor alle leerlingen in Meierijstad, waarvoor een dergelijk aanbod wenselijk is.

Onderwijs aan nieuwkomers

Onderwijs aan nieuwkomers wordt voor leerlingen binnen Veghel, Sint-Oedenrode en de omliggende dorpen verzorgd door "Nieuwkomersschool De Horizon". Deze school maakt onderdeel uit van Verdi, maar kinderen stromen ook uit naar scholen van andere besturen. Een thematische aanpak gericht op het aanleren van het Nederlands is de kapstok van het onderwijs binnen de school. Burgerschapsonderwijs en woordenschatonderwijs krijgen hiermee in samenhang vorm. Leerlingen worden voorbereid om na 40 weken de overstap te maken naar een reguliere school in hun directe woonomgeving. Als uit de gezette stappen in de ondersteuningsstructuur blijkt dat er meer nodig is, blijven kinderen op maat langer op De Horizon. De school werkt nauw samen met de reguliere scholen, het ISK en de gemeente. In 2024-2025 worden het rekenonderwijs en de aansluiting op het vervolgonderwijs verder versterkt.

De Horizon heeft te maken gehad met een sterke terugloop van het aantal leerlingen, met name doordat er minder vluchtelingen en statushouders in Veghel zijn geplaatst. De school is daarmee teruggedaan van 4 naar 2 groepen. Kleuters stromen sinds november 2024 direct in op de reguliere scholen.

Eind 2024 verzorgde De Taalvijver onderwijs aan nieuwkomers in 2 groepen met in totaal ruim 30 leerlingen.

De totale kosten bedroegen in 2024 € 771.000, waarvan 82% is besteed aan personeel en 18% aan huisvesting en overige materiële zaken. De kosten zijn met circa € 80.000 gedaald ten opzichte van voorgaand jaar. Tot en met de zomer is de personele capaciteit op peil gehouden om in staat te zijn de nieuwe instroom weer op te vangen. Toen bleek dat de instroom structureel lager bleef is de capaciteit afgebouwd naar een structureel niveau van tussen de € 400.000 en € 500.000 afhankelijk van de leerlingaantallen.

De kosten voor deze voorziening werden voor € 257.000 gedekt door regelingen en ontvangen bijdragen vanuit het rijk en voor € 498.000 vanuit subsidies van de gemeente Meierijstad. De gemeentelijke bijdrage is opgebouwd uit 260.000 reguliere subsidie, het restant is een incidentele subsidie bedoeld om de abrupte afname van het leerlingaantal op te kunnen vangen. 2024 was voor de horizon een onstuimig jaar. Het ervaren partnerschap met de gemeente was hierbij erg prettig en noodzakelijk om de schommelingen op een kwalitatief goede manier op te kunnen vangen.

Inspectie

In juni 2024 heeft de inspectie een bestuursbezoek bij Verdi uitgevoerd. Tijdens dit bezoek onderzocht de inspectie:

- Of onze sturing op onderwijskwaliteit op orde is
- Of we deugdelijk financieel beheer voeren
- Hoe deze aspecten bijdragen aan de kernfuncties van het onderwijs

De inspectie beoordeelde alle drie de bestuursstandaarden als voldoende.

Ze constateerde diverse sterke punten binnen Verdi: we hebben goed zicht op de kwaliteit van onze scholen en grijpen in waar nodig, medewerkers ervaren Verdi als een fijne werkgever, en we hechten grote waarde aan gezamenlijkheid en professionele ruimte.

De inspectie gaf ook verbeterpunten mee. We kunnen onze doelen en ambities specifiekere formuleren en de verschillen binnen Verdi beter benutten.

Op één van onze scholen zijn de resultaten als onvoldoende beoordeeld. Zowel de school als het bestuur hadden dit al in beeld en werkten in juni al met een gedetailleerd verbeterplan. Tijdens een kwaliteitsonderzoek beoordeelde de inspectie de standaard "resultaten" op deze school als onvoldoende, waardoor het totale schooloordeel onvoldoende is. De school heeft een herstelopdracht gekregen en in september 2025 volgt een herstelonderzoek.

Bestuurlijke visitatie

Verdi heeft in januari 2023 deelgenomen aan een bestuurlijke visitatie volgens de werkwijze van de PO Raad. Hierover is in het bestuursverslag 2023 gerapporteerd. Deze visitaties vinden binnen Verdi vierjaarlijks plaats, de eerstvolgende in 2027.

Passend en inclusiever onderwijs

Verdi is aangesloten bij het Samenwerkingsverband 30 06 Passend Onderwijs regio Noordoost Brabant. Beleidsontwikkelingen worden vormgegeven conform het ondersteuningsplan van dit samenwerkingsverband.

Eind schooljaar 2023-2024 zijn de schoolondersteuningsprofielen (SOP) vastgesteld. Uit het bestuursdashboard van Perspectief op School blijkt dat momenteel alle 21 Verdi-scholen voldoen aan 80-100% van de afspraken over de basisondersteuning. Deze score is vergelijkbaar met het gemiddelde binnen het samenwerkingsverband.

Binnen Verdi ondersteunt het Verdi ondersteuningsteam team (team O2) scholen en opvanglocaties bij het vormgeven van Passend Onderwijs en het versterken van de basisondersteuning. Elke school heeft een vaste contactpersoon vanuit team O2 die regelmatig op locatie aanwezig is. Deze contactpersoon ondersteunt scholen en opvanglocaties bij de begeleiding van kinderen met specifieke ondersteuningsbehoeften en/of de inzet van extra ondersteuning. Daarnaast worden aandachtspunten met betrekking tot basiskwaliteit en basisondersteuning gesignaleerd en besproken. Voor de realisatie van passend en meer inclusief onderwijs blijven vroegsignalering en de samenwerking met gemeente, samenwerkingsverband en andere externe partners van essentieel belang.

Voorgenomen acties voor 2025 zijn:

- Analyseren van basisondersteuning/verwijzingen
- Opstellen ondersteuningsbeleid m.b.t. de basisondersteuning
- Door ontwikkelen van de rol van IB-er naar KC-er
- Versterken samenwerking met ketenpartners op Verdi niveau
- Uitvoeren van externe visitatie op 1 school door SWV

Inzet middelen SWV 30 06

Circa € 358.000 is ontvangen voor lichte ondersteuning. Deze middelen zijn toegevoegd aan de formatieruimte van de scholen ten behoeve van de facilitering van ambulante tijd voor interne begeleiders.

Circa € 258.000 is ontvangen voor individuele arrangementen. Deze middelen zijn ingezet ten behoeve van een team onderwijs en opvang (team O2). Daarnaast zijn deze middelen ingezet ten behoeve van een tijdelijke voorziening binnen Verdi: een Flexklas waar meerbegaafde leerlingen een aantal uren per week naartoe kunnen.

Circa € 59.000 is ontvangen voor diverse impulsen, zoals het versterken van de samenwerking met voorschoolse partners, preventieve inzet van expertise en het versterken van het inclusiever onderwijs.

Nationaal Programma Onderwijs (NPO)

In de schooljaren 2021-2022 en 2022-2023 ontvingen scholen NPO gelden met als doel de leervertragingen als gevolg van Corona in te halen en het onderwijs te verbeteren. In 2024 geen NPO gelden meer ontvangen, er zijn wel plannen gemaakt voor de effectieve inzet van nog niet bestede NPO gelden. Eind 2023 bedroeg het saldo nog te besteden NPO middelen circa 1.050.000, hiervan is circa 680.000 besteed in 2024, het restant zal in de eerste 7 maanden van 2025 besteed worden.

Er is voor gekozen om alle NPO middelen op schoolniveau in te zetten, er heeft geen boven-schoolse inzet plaatsgevonden. De basis voor de plannen waren 'schoolscans' die in 2021 zijn uitgevoerd en in 2022 geëvalueerd. Op schoolniveau is in gesprek met de direct betrokkenen bepaald wat de doelen zijn voor het schoolprogramma van het betreffende schooljaar. Hierbij is gezocht naar zoveel mogelijk samenhang met de reeds geformuleerde koers en doelen in het schoolplan en de onderliggende jaarplannen. Vervolgens is met behulp van een menukaart van de overheid bepaald welke interventies het best passend zijn om doelen te behalen. Dit heeft geresulteerd in een plan, het schoolprogramma, voor de betreffende schooljaren. Dit plan is ter instemming voorgelegd aan het team en de MR. Op alle plannen is instemming verkregen.

In onderstaande tabellen is verantwoord op welke wijze de in 2024 bestede NPO middelen verdeeld zijn in de goedgekeurde schoolprogramma's. Er is een onderverdeling gemaakt naar de verschillende interventies uit de menukaart en de diverse soorten kosten.

Interventie categorie	Bedrag
A. Meer onderwijs	€ -
B. Effectievere inzet	€ 35.725
C. Sociaal emotioneel / fysiek	€ 136.813
D. Executieve functies	€ -
E. Extra inzet OP / OOP	€ 497.685
F. Faciliteiten	€ 9.757
Totaal	€ 679.980

Kostensoort	Bedrag
Middelen	€ 9.497
Personeel	€ 491.352
Extern personeel	€ 143.146
Scholing	€ 35.725
Overig	€ 260
Totaal	€ 679.980

Er zijn 3 redenen aan te wijzen waarom gekozen is voor de inhuur van extern personeel (21,1% van de totale uitgaven in 2024):

- Verdi heeft de gevraagde expertise niet in eigen huis en heeft structureel niet zelf de mogelijkheden om deze expertise te blijven bieden nadat de NPO middelen vervallen. Het gaat dan bijvoorbeeld om vakleerkrachten;
- Gebruik maken van de expertise binnen Verdi Start;
- Er was gezien de krapte op de arbeidsmarkt onvoldoende 'vast' personeel te vinden.

In totaal is er in 2024 circa € 680.000 meer aan NPO gelden uitgegeven dan er is ontvangen. Dit bedrag is onttrokken aan de bestemmingsreserve NPO. In totaal bedraagt deze reserve nu op balansdatum circa 370.000. Het is de verwachting dat deze gelden in het restant van schooljaar 24/25 besteed zullen worden.

Sociale veiligheid

Sociale veiligheid is een continu proces op alle scholen. Op alle scholen is een sociaal veiligheidsplan opgesteld waarin maatregelen zijn opgenomen om de veiligheid te verbeteren (o.a. pesten). In deze plannen zitten ook verwijzingen naar stichtingsbreed beleid/documenten. Ook wordt op alle scholen jaarlijks de veiligheidsbeleving gemonitord. Deze monitoring wordt gebruikt voor de evaluatie van het veiligheidsbeleid. Sinds de fusie werken we met een nieuwe vertrouwenspersoon; het jaarverslag vanuit deze vertrouwenspersoon zal eveneens gebruikt worden bij de evaluatie van het veiligheidsbeleid.

Begin 2024 afgenomen zijn tevredenheidsonderzoeken afgenomen op alle scholen. De resultaten van het merendeel van 80% van de scholen lagen op of boven het landelijke gemiddelde. Leerlingen zijn over het algemeen tevreden over het onderwijs op hun school. Voor details over de sociale veiligheid verwijzen we naar de paragraaf Sociale ontwikkeling onder de kop resultaten op de pagina's van de scholen op Scholen op de kaart. De directe links naar de schoolpagina's op Scholen op de kaart staan in Bijlage 1.

Basisvaardigheden

In schooljaar 2023-2024 ontvingen twee scholen een subsidie voor de versterking van basisvaardigheden. Het schooljaar daarop zijn daar twee scholen bij gekomen waardoor het aantal scholen op vier is gekomen.

Op schoolniveau is in gesprek met de direct betrokkenen bepaald wat de doelen zijn met betrekking tot het versterken van de basisvaardigheden voor de betreffende schooljaren. Hierbij is gezocht naar zoveel mogelijk samenhang met de reeds geformuleerde koers en doelen in het schoolplan en de onderliggende jaarplannen. Vervolgens is met behulp van een menukaart met evidence based interventies bepaald welke ingrepen het best passend zijn om doelen te behalen.

In totaal is er in 2024 circa € 208.000 aan subsidiegelden besteed. De kosten zijn als volgt verdeeld over de kostensoorten:

Kostensoort	Bedrag
Personeel	€ 121.000
leermiddelen	€ 59.000
Scholing	€ 28.000
Overig	€ -
Totaal	€ 208.000

Alle kosten verantwoord onder het kopje personeel hebben betrekking op personeel in eigen dienst, er is geen gebruik gemaakt van extern personeel.

Personeel & professionalisering

Kernwaarden in relatie tot personeel

Bij Verdi onderwijs is de medewerker het belangrijkste kapitaal, iedereen werkt vanuit de eigen taak aan de maatschappelijke opdracht van Verdi. De kernwaarden van Verdi zijn bouwstenen van ons DNA en dan ook leidend in ons handelen. De kernwaarden zijn vertaald naar thema's die voor personeel en professionalisering relevant zijn.

Groei: bij Verdi richten we ons op persoonlijk leiderschap en groei vanuit vertrouwen en talent. Je wordt gezien zoals je bent en je krijgt de kans aan te geven hoe jij wilt groeien en wat jij daarbij nodig hebt.

Avontuur: elke medewerker maakt zijn eigen onderwijsavontuur bij Verdi. Vanuit een sociaal veilige omgeving dagen we mensen uit te experimenteren. Fouten maken kan en mag daarbij.

Verbondenheid: elke medewerker en elke school binnen Verdi is uniek en verbonden aan elkaar. We stimuleren onze medewerkers verder te kijken dan de eigen schoolcontext door met en van elkaar te leren, gevoed door hedendaagse kennis die we opzoeken uit de verbinding met de buitenwereld.

Diversiteit: jij bent wie je bent en zo word je ook gewaardeerd en ingezet. Daar waar de behoefte van Verdi, de passie van onze medewerker kruist, groeit werkgeluk voor onze medewerkers en in het verlengde daarvan voor onze kinderen. We streven hierbij naar een zo divers mogelijk medewerkersbestand.

Duurzaamheid: Verdi laat haar medewerkers op een duurzame manier werken, met aandacht voor vitaliteit. Vitaliteit betekent letterlijk: een leven vol energie. Dat krijg je door te doen waar je gelukkig van wordt, op een manier en in een omgeving die bij je past. Privé en werk zijn verbonden en het is de kunst om hier balans in te vinden.

Doelen en resultaten

In 2023 is het traject Strategische PersoneelsPlanning (SPP), in samenwerking met het Vervangingsfonds / Participatiefonds, uitgevoerd en afgerond.

De adviezen die hieruit werden geformuleerd zijn vertaald in het jaarplan. Hieronder volgen de geformuleerde ambities met daaraan gekoppelde doelen. Per doelstelling wordt aangegeven of het doel in 2024 is behaald.

Ambitie 1:

We werken actief samen met maatschappelijke partners en het lokale bedrijfsleven. Daarmee leggen we de verbinding tussen onze binnen- en buitenwereld en komen we tot een rijk en betekenisvol onderwijsaanbod.

Doelstelling:

We ontwikkelen pilots met nieuwe organisatievormen. Dat doen we om doorlopende leerlijnen te faciliteren, in onze personeelsbehoefte te voorzien en onze diversiteit in functies als werkgever te verbreden.

Resultaat:

De groep onderwijsassistenten en leraarondersteuners die we per 1 augustus 2023 hebben aangetrokken, verzorgen OOP werkzaamheden. Een groot deel van deze medewerkers volgt scholing om de stap van onderwijsassistent naar leraarondersteuner te maken of van leraarondersteuner naar leraar.

In 2024 is beleid geformuleerd om te zorgen voor een optimale begeleiding van nieuwe medewerkers en studenten. Hierin speelt team S2 (bestaande uit coaches voor studenten en starters) een rol. Dit team is per augustus 2024 ingericht en wordt aangestuurd door een teamleider. S2 is sinds augustus het beleid aan het uitvoeren en implementeren. Ook is er intensief contact met de opleidingen waarmee een samenwerkingsovereenkomst is.

De kosten voor de formatie inzet van team S2 komt neer op circa 125.000 per jaar. De loonkosten van het team onderwijs ondersteuners bedroeg circa 840.000 per jaar

Ambitie 2:

Verdi staat voor een uitstekend werk- en leerklimaat, waarin kinderen en professionals zich veilig, gezien en prettig voelen. Alleen dan kan groei plaatsvinden. Er is ruimte voor groei, passend bij persoonlijke ambities, de behoeften van de organisatie en de levensfase waarin de medewerker zich bevindt.

Doelstelling:

Verdi richtte een nieuwe en eigentijdse ontwikkelcyclus in voor alle medewerkers en wordt sinds medio 2024 gehanteerd.

Resultaat:

Elke leidinggevende voert vanaf schooljaar 2024-2025 'plan- en groeigesprekken' op basis van een waarderende gesprekstechniek.

In het voorjaar van 2024 zijn trainingen 'Waarderende gespreksvoering' gevolgd door alle (adjunct)directeuren, IB-ers, orthopedagogen en leidinggevend in de staf. In 2024 werd het laatste deel van de trainingen verzorgd en heeft een evaluatie plaatsgevonden. Hieruit zijn actiepunten voor verdere implementatie in 2025 geformuleerd.

De kosten voor het staartje van het opleidingstraject bedroeg in 2024 € 14.000.

Ambitie 3:

De Verdi Academie heeft een aantrekkelijk aanbod voor professionalisering en ontwikkeling van medewerkers. Dit aanbod is passend bij onze koers.

Doelstelling:

In maart 2024 is de Verdi academie ingericht voor 2024-2025, in eerste instantie met continuering van het reeds aanwezige aanbod als het belangrijkste doel aangevuld met enkele nieuwe trainingen.

Resultaat:

In totaal zijn 25 trainingen gepland en in uitvoering, waarvoor er 334 inschrijvingen waren. Er hebben zich 164 collega's ingeschreven voor 1 of meer trainingen. Het aantal trainingen, inschrijvingen en deelnemers is met 50% gestegen ten opzichte van voorgaand jaar.

De doelstelling voor 2024 is behaald. De kosten van ingekochte opleidingen bedroegen ruim € 25.000, daarnaast is een deel van de trainingen (12) ook gegeven door eigen personeel met specifieke kennis en kwaliteiten, het aandeel van dit type trainingen is gestegen in 2024.

Ambitie 4:

Verdi heeft een actuele visie op professionalisering.

Doelstelling:

De visie sluit aan bij de Verdi koers en bestaande beleidsdocumenten. In de visie worden externe ontwikkelingen meegenomen; de krapte op de arbeidsmarkt, de eisen die de overheid én Verdi zelf stelt aan de onderwijskwaliteit, de ontwikkeling van onze scholen en opvanglocaties tot kindcentra en de veranderende relatie met de PABO's.

Resultaat:

De visie die geformuleerd is voldoet aan de gestelde criteria en vormt een basis waaraan we onze initiatieven kunnen toetsen. Deze visienotitie is afgerond in 2024 en opgenomen in het integraal personeelsbeleid (IPB) van Verdi.

Deze doelstelling is behaald. De kosten van externe advisering bedragen circa € 6.000, de uren van de leden van het koersteam personele ontwikkeling zitten in de normjaartaak en leiden niet tot extra kosten.

ARBO en gezondheid

In navolging van het Arbobeleid is de BHV training Verdi breed voor alle medewerkers geëffectueerd; zowel voor de scholen als voor de staf.

De actiepunten uit de in 2023 gehouden risico inventarisatie en evaluatie (RI&E zijn in 2024 opgevolgd door een externe partij. Voor de locaties met nieuwbouw, tijdelijke huisvesting of uitbreiding is een nieuwe RI&E uitgevoerd.

Het verzuimpercentage was in 2024 5,4 %, dit is 0,2% lager dan in 2023.

In 2024 was de uitloop van de Coronapandemie nog steeds merkbaar, meerdere medewerkers hebben in 2024 ten gevolge hiervan lang verzuimd, wat zelfs tot afkeuring heeft geleid. Stijgingen in het verzuim liepen gelijk aan de landelijke ontwikkelingen; een griepgolf in februari/maart en in het najaar (zie maandoverzicht hieronder).



Het overgrote gedeelte van het verzuim is te wijten aan niet beïnvloedbaar verzuim: LongCovid en medische fysieke diagnoses.

Er is ook sprake van psychisch verzuim, daarop proberen we te anticiperen door (liefst preventief) coaching of indien nodig (in verband met de wachttijden in de reguliere gezondheidszorg een traject bij de arbeidspsycholoog te zetten).

In 2024 hebben 4 medewerkers een uitkering bij het UWV moeten aanvragen.

Voor 1 medewerkers is dat toegekend, 80-100% WIA. Deze medewerker is in augustus uit dienst gegaan.

Er is daarnaast voor 3 medewerkers een IVA aangevraagd en toegekend.

Eén daarvan is in oktober 2024 uit dienst gegaan. De andere twee medewerkers zullen in 2025 uit dienst gaan.

We zien in het verzuim een lichte toename in verzuim vanwege energetische beperkingen, in de meeste gevallen is de oorzaak niet werk gerelateerd. Waar dit wel zo is, bespreken we in samenspraak met de bedrijfsarts de oorzaak direct en leggen we actief afspraken vast om dit te verbeteren. Door lange wachttijden in de zorg duurt het ook lang voordat medewerkers adequate zorg krijgen. Dit vangen we nu op door coaching en incidenteel psychologische hulp te bieden.

Dit heeft in 2024 enkele keren op een adequate wijze verzuim kunnen voorkomen of medewerkers geholpen voor zichzelf een gezonde keuze te maken.

Deze tendens is volgens onze bedrijfsarts breed maatschappelijk waar te nemen en in lijn met de landelijke ontwikkelingen.

Banenafpraak

Binnen Verdi streven wij naar een inclusieve samenleving waarin iedereen, ongeacht achtergrond of persoonlijke omstandigheden, volwaardig kan deelnemen. In aansluiting op onze kernwaarden verbondenheid, diversiteit en duurzaamheid vinden wij het belangrijk om als onderwijsorganisatie actief bij te dragen aan de doelen van de Banenafpraak.

Wij erkennen dat mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt waardevolle bijdragen kunnen leveren en verdienen daarvoor kansen. Tegelijkertijd realiseren wij ons dat het bieden van passende begeleiding aan deze medewerkers specialistische expertise vraagt, die wij op dit moment nog niet in huis hebben.

Om toch betekenisvol bij te dragen aan de Banenafpraak, kiezen wij ervoor om in onze bedrijfsvoering samen te werken met partners die wél ervaring hebben in het begeleiden van mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt. Zo besteden wij diensten zoals schoonmaak, schilderswerkzaamheden, tuinonderhoud, het organiseren van vergaderlocaties en het verzorgen van lunches bewust uit aan sociale ondernemingen en inclusieve werkgevers. Met deze aanpak leveren wij een concrete bijdrage aan een meer inclusieve arbeidsmarkt. Tegelijkertijd sluit deze werkwijze naadloos aan bij onze missie: het versterken van verbondenheid in diversiteit en het zorgdragen voor elkaar en de wereld. Zo maken we vanuit Verdi niet alleen werk van kansengelijkheid binnen het onderwijs, maar ook op de bredere arbeidsmarkt.

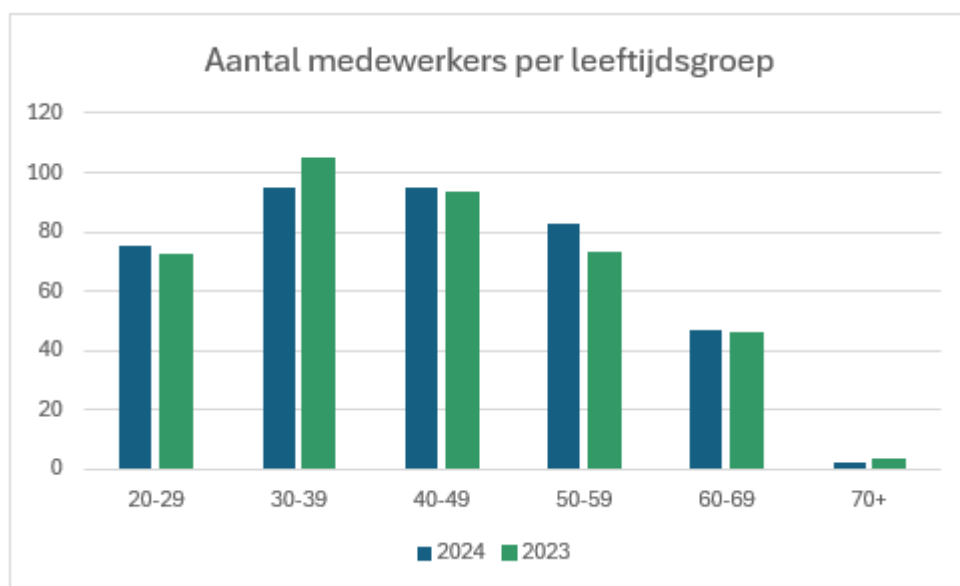
Personeelsbestand

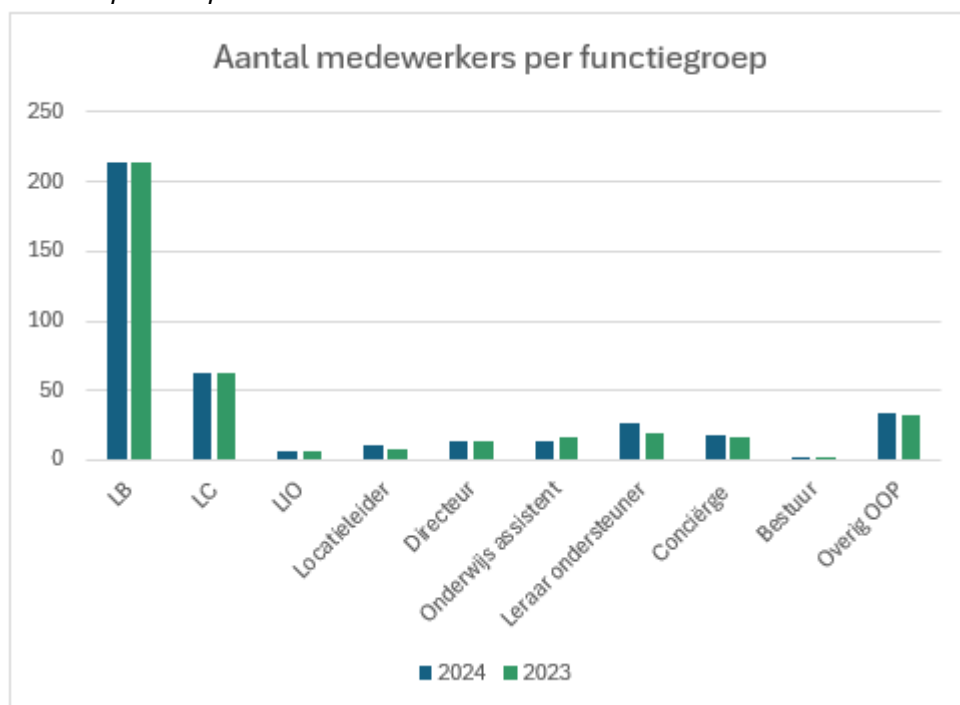
Hoewel de basisformatie bij aanvang van het schooljaar 2024/2025 op de scholen volledig is ingevuld, blijft de krapte op de arbeidsmarkt in toenemende mate merkbaar. Verdi beschikt inmiddels over een 'team OOP', bestaande uit onderwijsassistenten en lerarenondersteuners, in totaal 22 medewerkers.

Op 31 december 2024 is zichtbaar dat Verdi Onderwijs net als het voorgaande jaar een evenwichtige leeftijdsopbouw heeft.

dat de verdeling van medewerkers over de diverse functiegroepen stabiel is gebleven. Het aantal onderwijs assistenten is wat afgenomen vanwege de doorgroei naar leraar ondersteuner.

Leeftijdsopbouw per 31-12-2024



Functieopbouw per 31-12-2024**Vacatures**

Het is in 2024 gelukt om de noodzakelijke basisformatie te vullen. Door de krapte op de arbeidsmarkt was het niet mogelijk om de extra vraag (door hoger verzuim) aan vervangers in te vullen met nieuwe medewerkers. Daardoor is er 'geschoven met personeel', bijvoorbeeld van NPO werkzaamheden naar vervangingen.

Door Verdi te positioneren als goed werkgever, gebruik te maken van sociale media en actief en vlot te reageren in de werving lukt het de basisformatie op peil te houden.

Er worden intern kansen geboden voor ontwikkeling, wat een aanzuigende werking extern oplevert. De ontwikkeling op het gebied van de begeleiding van starters en studenten heeft naar verwachting een positief effect op het binden en boeien van onze jonge professionals. Er zijn 57 medewerkers in dienst gekomen en 56 medewerkers zijn uit dienst gegaan (deze cijfers zijn inclusief onze leerkrachten in opleiding).

Verklaring Omtrent Gedrag (VOG)

In onderstaande tabel wordt inzicht gegeven in de mate waarin in 2024 is voldaan aan de VOG-plicht binnen het onderwijs.

Nieuwe VOG's in 2024	VOG aanwezig op datum indiensttreding	VOG te laat aanwezig	VOG niet aanwezig
Nieuwe medewerkers in loondienst	37	0	0
Nieuwe medewerkers niet in loondienst met VOG-plicht	3	0	0

'Wij hebben onze accountant niet de opdracht gegeven om de werkzaamheden zoals opgenomen in de bijlage IV bij het Onderwijsaccountantsprotocol inzake de tijdige aanwezigheid van de VOG in 2024 uit te voeren. Gezien de krapte op de arbeidsmarkt en de centrale werving binnen Verdi zit er voldoende sturing op dit proces. Dit bleek ook uit de voorgaande jaren waarin dit nog wel onder de standaard controlewerkzaamheden van de accountant viel.

Uitkeringen na ontslag

Dit was niet van toepassing in 2024.

Regeling bijzondere bekostiging professionalisering en begeleiding starters en schoolleiders

In 2024 is ruim € 377.000 aan subsidiegelden ontvangen. Deze gelden zijn in zijn geheel naar de scholen gegaan voor de begeleiding en professionalisering van met name startende leerkrachten. Het eerder genoemde nieuw gevormde team van coaches die nieuwe medewerkers en studenten begeleid wordt hier deels uit bekostigd. Daarnaast is er ruimte op schoolniveau voor deze begeleiding gecreëerd.

Functiedifferentiatie binnen de directiefuncties

In het cao-akkoord 2024-2025 hebben cao-partijen het herziene functiewaarderingssysteem FUWA PO vastgesteld en voor de functiegroepen logopedisten, gedragswetenschappers en directeuren nieuwe voorbeeldfuncties vastgesteld. Hiermee is uitvoering gegeven aan de aanbevelingen uit de onderzoeksrapporten van bureau Leeuwendaal (2022).

Met het cao-akkoord is afgesproken dat werkgevers voor 1 juli 2025 de functiebeschrijvingen van de medewerkers uit de genoemde functiegroepen (incl. de adjunct-directeuren) actualiseren.

In het licht van deze afspraak heeft Verdi met een externe FUWA expert de eigen beschreven directiefuncties naast FUWA PO 2024 gelegd. Bij het opstellen van de directiefuncties van Verdi in 2024 was al rekening gehouden met de aanbevelingen van Leeuwendaal.

Voor Verdi geldt dat de beschreven directiefuncties met een duidelijke koppeling naar de clusterstructuur die in 2024 is vastgesteld beter passend is en zodoende worden gehandhaafd.

Toekomstige ontwikkelingen

2025 Staat in het teken van:

- Opstellen professioneel statuut
- Implementeren waarderingsgerichte gesprekkencyclus
- Loopbaanpaden ontwikkelen
- Door vertalen van S2 beleid naar acties
- Door vertalen van het professionaliseringsbeleid naar acties en aanbod in Verdi-academie

Verdi Start

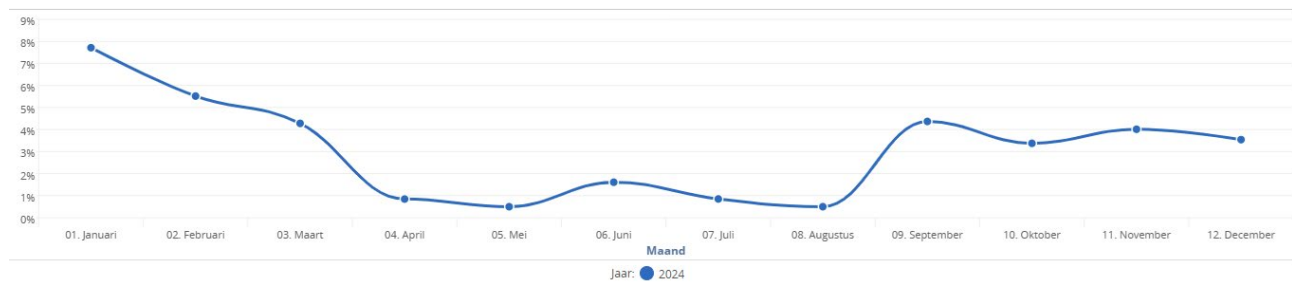
In onderstaand overzicht is het personeelsbestand van Verdi Start opgenomen, verdeeld over de verschillende functies.

Medewerkers Verdi Start op 31 december 2024		
Functie	Aantal personen	Parttimefactor (fulltime 36 uur)
Pedagogisch medewerkers(incl. VE-coach)	40	15,77
Directeur	1	0,64
Huishoudelijk medewerker	1	0,07
Totaal	42	16,48

De voorzitter college van bestuur en een aantal stafmedewerkers, zoals personeelszaken en administratie worden ingeleend vanuit Verdi Onderwijs.

Het gemiddelde verzuim van Verdi Start over 2024 bedroeg 3.1 %, dit ligt in lijn met het verzuimpercentage over 2023. Binnen Verdi Start is voornamelijk kort verzuim aan de orde. De griepgolf van februari en het najaar is herkenbaar. Er zijn in 2024 twee langdurig zieken geweest.

Verzuimpercentages 2024



Huisvesting & Facilitaire zaken

Duurzaamheid & maatschappelijk verantwoord ondernemen

Duurzaamheid is één van de kernwaarden van Verdi. Verdi staat ervoor dat we onze kinderen en medewerkers leren om te gaan met een snel veranderende wereld.

Dat we als creatief, positief en verantwoordelijk burger leren omgaan met de dilemma's van deze tijd. We tonen ons zorgzaam voor elkaar en voor de wereld. Ook in de maatschappelijke opdracht die Verdi zichzelf heeft gesteld komt het belang van duurzaamheid nadrukkelijk naar voren: dit blijkt onder andere uit de maatschappelijke opdracht die Verdi zichzelf gesteld heeft:



duurzaamheid

Wij zijn Verdi: verbonden in diversiteit. Wij gaan het avontuur aan van de groei van onze kinderen tot karaktervolle en betrokken burgers die bijdragen aan een duurzame wereld.

Doelen en resultaten

In het koersdocument van Verdi wordt de volgende ambitie uitgesproken:

Onze gebouwen en schoolpleinen worden verduurzaamd en vergroend.

In 2024 is uitvoering gegeven aan het eerste jaar van het in 2023 opgestelde duurzame meerjarige onderhoudsplan. Met betrekking tot duurzaamheid kijkt Verdi in dit plan verder dan alleen naar de technische kant, energie besparen en elektriciteit opwekken. Het gaat om het toekomstbestendig, functioneel passend en gezond maken van de schoolgebouwen.

Hieronder worden een aantal van de in 2024 uitgevoerde maatregelen benoemd:

- Verbeteren van de isolatie door de toepassing van dubbelglas
- Vergoeden van schoolpleinen
- Verbeteren van het binnenklimaat door het toepassen van zonwering en aanvullende ventilatie
- Verlagen van het energieverbruik door het vervangen van verlichting door ledverlichting
- Creëren van mogelijkheden zodat kleuters en peuters buiten de klassen samen kunnen spelen en leren.
- Het creëren van extra overlegruimtes om met groepjes kinderen te werken en voor overleg.
- Opwekken van energie door het plaatsen van zonnepanelen.

Voor deze interventies was € 125.000 begroot, in de praktijk is er circa € 220.000 uitgegeven.

Daarnaast is er ook gewerkt aan een aantal overige relevante projecten/plannen:

- Oplevering en ingebruikname van de vervangende nieuwbouw van De Wijelaar
- Realisatie van de uitbreiding als gevolg van de toename van het leerlingaantal van Maria;
- Realisatie van de vervangende nieuwbouw van BS Petrus en Paulus;
- Realisatie van de vervangende nieuwbouw van Kienehoef;
- Aanbesteding, realisatie en verhuizing naar de tijdelijke huisvesting van Bernadette gedurende de bouwperiode;
- Realisatie de vervangende nieuwbouw van de Bernadette
- Opstellen functioneel programma van eisen voor de vervangende nieuwbouw van De Empel.
- Opstellen rapportage omtrent de monumentale en stedenbouwkundige aspecten van de Oda school ter voorbereiding op de (ver)nieuwbouw.
- Vooronderzoek naar het starten van een tijdelijke en permanente school in Veghels Buiten
- Uitvoering onderhoudsplan 2024: in totaal is er € 260.000 aan uitgaven gedaan ten laste van de voorziening groot onderhoud, begroot was € 273.000. Het onderhoudsplan is geheel uitgevoerd. Opvallend was dat het aantal storingen hoger was dan begroot, Dit hangt deels samen met het grote aantal nieuwbouwprojecten waardoor zorgvuldig wordt gekeken of regulier preventief onderhoud aan het bestaande pand nog noodzakelijk is. Ook valt op dat de kosten voor contract onderhoud stijgen door de complexe installaties die in de nieuwbouw panden zitten.

Toekomstige ontwikkelingen

Met betrekking tot nieuwbouw/uitbreiding en voorvloeiend uit de vaststelling van het integraal huisvestingsplan lopen er onderzoeken naar de ontwikkeling van een onderwijsvoorziening in de wijk Veghels Buiten. Voorjaar 2024 heeft de minister goedkeuring gegeven voor het starten van een nieuwe school in deze wijk. Daarnaast zal de voorbereiding worden gestart voor de vervangende nieuwbouw van De Empel en de Odaschool.

De maatschappelijke opdracht van schoolbesturen en gemeentes inzake het verduurzamen van schoolgebouwen zal de komende jaren concreter worden uitgewerkt. De ontwikkelingen rondom de stijgende prijzen voor energie onderstrepen het belang van het verduurzamen. Hierop is voor een deel al geanticipeerd in het duurzame meerjarig onderhoudsplan dat is opgeleverd in 2024.

Informatie beveiliging en Privacy

Veilig digitaal onderwijs is een koersthema binnen Verdi. Het privacyteam, opgericht in 2023, heeft in 2024 haar werk voortgezet. Er is maandelijks overleg gepleegd met de FG en op ad hoc basis zijn actuele AVG gerelateerde onderwerpen besproken.

In het eerste semester heeft Verdi een raamwerk geselecteerd waarin nieuw beleid op het gebied van informatiebeveiliging en privacy is vormgegeven. Ook heeft Verdi besloten om gebruik te gaan maken van Dienst Verwerkersovereenkomsten van Kennisnet. Dit is een online omgeving waar het schoolbestuur met leveranciers verwerkersovereenkomsten kan afsluiten en beheren.

Daarnaast is een AVG-steekproef uitgevoerd door de externe Functionaris Gegevensbescherming van Lumen Group. Hieruit is gerapporteerd dat voortgang op het gebied van informatiebeveiliging en privacy blijkt uit een actualisatie van het verwerkingsregister, het opstellen en updaten van beleidsdocumenten en het actualiseren van verwerkersovereenkomsten.

In het tweede semester is er een meerjarenplan opgesteld rondom het veilig digitaal onderwijs met de aanstelling van een speciaal koersteam, zodat de invoering van het normenkader is geborgd. Uit het normenkader zijn de volgende richtlijnen gehaald tot en met het jaar 2028:

Veilig Digitaal Onderwijs (normenkader IBP)						
		2025		2026	2027	2028
		Fase 1 Basis op orde	Fase 2 Volgordelijkheid en hoge risico's	Fase 3 Volgordelijkheid en medium risico's	Fase 4 Volgordelijkheid en lage risico's	Fase 5 Verfijning en optimalisatie
Informatie beveiliging	Bestuur	x				x
	Organisatie	x				x
	Risico management		x			
	Personeelsbeheer	x	x	x	x	x
	Configuratiemanagement	x				
	Incident en problem management		x			x
	Change management				x	x
	Systeemontwikkeling				x	x
	Datamanagement			x	x	x
	Identity & Access management			x		x
	Security management		x	x	x	x
	Fysieke beveiliging		x	x		
	IT-operatie		x			x
	Bedrijfscontinuïteitsmanagement		x	x		
	Ketenbeheer		x			x
Privacy	Beleid	x	x			
	Processen		x	x	x	
	Organisatorische inbedding	x	x			
	Rechten van betrokkenen				x	
	Samenwerking		x			
	Beveiliging		x			x
	Verantwoording					x

Daarnaast is Verdi gestart met de implementatie van diverse maatregelen en zijn de volgende stappen gezet:

- Er is een Traffic Light Protocol opgesteld voor het veilig verzenden van e-mails en het genereren van documenten.
- Er zijn nieuwe beleidsdocumenten vastgesteld, waaronder het protocol Datalekken & Beveiligingsincidenten en het Bewaar- & vernietigingsbeleid.
- Enkele beleidsdocumenten zijn geüpdatet/ opgesteld en dienen in 2025 nog definitief vastgesteld te worden door DT/GMR/RvT. Dit betreft het Privacyreglement werknemers, Privacyreglement leerlingen inclusief beknopte versie, Privacyverklaring werknemers, Privacyverklaring leerlingen, Gedragscode Personeel en Gedragscode Leerlingen en Ouders.
- Er zijn aanvullende beveiligingsmaatregelen doorgevoerd voor mobiele apparaten zoals laptops.
- Het "break glass account" van Verdi is aangepast om de kwetsbaarheid van de organisatie te verkleinen bij noodgevallen.
- Diverse voorlichtingsfilmpjes en bewustwordingspresentaties zijn voor het personeel verzorgd in het kader van het vergroten van de bewustwording rondom de risico's op het gebied van IBP. Daaronder valt ook de simulatie van een phishing aanval middels een phishing mail naar het personeel.
- De overstap van Windows 10 naar Windows 11 is gemaakt om te profiteren van de meest recente veiligheidsupdates.
- Er is een vacature uitgezet en ingevuld per 2025 voor Beleidsmedewerker Veiligheid en Onderwijsbeheer.

Financieel beleid

Doelen en resultaten

Goed financieel beheer is een belangrijke randvoorwaarde voor het leveren van kwalitatief goed onderwijs op de korte en lange termijn. Verdi streeft ernaar om dit financiële beheer zo veel mogelijk te koppelen aan inhoudelijke ambities en over de hele linie in control te zijn.

Ook de onderwijsinspectie ziet toe op deugdelijk financieel beheer van onderwijsinstellingen. De doelstellingen met betrekking tot het financieel beheer zijn onderverdeeld in 3 domeinen:

- Continuïteit: de financiële positie van Verdi is toereikend om goed onderwijs te blijven verzorgen op de korte en lange termijn. Hierbij wordt er naar gestreefd om de beschikbare middelen zo veel mogelijk ten goede te laten komen aan het onderwijs.
Voor het jaar 2024 is een begroting en meerjarenbegroting opgesteld. Hierbij is rekening gehouden met de voor het primair onderwijs relevante ondergrenzen en signaleringswaarden. In 2024 is de risicoanalyse van Verdi uit 2022 geactualiseerd. Deze risicoanalyse in combinatie met het koersdocument vormden de basis voor de mate waarin het tempo waarop het vermogen van Verdi kan worden afgebouwd in 2024 en de daaropvolgende jaren. Op basis van deze documenten kan worden geconcludeerd dat de continuïteit van Verdi op de korte en langere termijn gewaarborgd is. Verdi heeft voor de komende jaren de ambitie om het eigen vermogen verder af te bouwen conform de meerjarenbegroting;
- Rechtmatigheid: Verdi verkrijgt de onderwijsmiddelen waarop zij recht heeft en besteedt deze middelen aan de juiste zaken;
De spelregels waaraan het primair onderwijs moet voldoen zijn uitgewerkt in het onderwijsaccountantsprotocol, de instellingsaccount ziet toe op de naleving hiervan. Verdi heeft mede op basis van dit protocol haar administratieve organisatie en interne controle afgestemd. In 2024 heeft Verdi een accountsverklaring ontvangen en daarmee is de rechtmatigheid geborgd;
- Doelmatigheid: Verdi besteedt de beschikbare middelen doelbewust en kostenbewust. Centraal staat de koppeling van financiële middelen aan de doelstellingen van de organisatie. Verdi is ontstaan in 2022 en het koersdocument van Verdi is halverwege het jaar opgeleverd. Bij het opstellen van de begroting voor 2024 is er nadrukkelijk de koppeling gemaakt tussen inhoudelijke doelstellingen en de inzet van middelen. In de loopt van 2024 is het koersplan uitgewerkt naar een plateau planning voor de komende jaren waardoor de koppeling tussen beleid en inzet van middelen nog steviger staat. Met betrekking tot het kostenbewust handelen is er een inkoopbeleid opgesteld met als doel de inkoopkracht van het collectief te benutten met het behoud van keuzemogelijkheden op schoolniveau waar dit gewenst is. In 2023 is in lijn met dit inkoopbeleid gehandeld, bij voorbeeld bij het aanbesteden van de internet aansluitingen of de kopieermachines binnen Verdi.

Investeringsbeleid

Voor alle locaties binnen Verdi is een meerjaren investeringsplan opgesteld. Jaarlijks bij het opstellen van de begroting wordt dit plan geëvalueerd met de schooldirecteur/budgethouder en indien nodig aangepast op basis van relevante ontwikkelingen of gewijzigde inzichten. Bij het vaststellen van de jaarbegroting wordt ook het investeringsplan voor dat betreffende jaar vastgesteld. De begroting en het (meerjaren) investeringsplan zijn op die manier volledig aan elkaar verbonden.

Bij het opstellen van het investeringsplan zoekt Verdi naar een optimale mix tussen de volgende variabelen:

- Beperken van de impact van investeringen op de liquiditeitspositie. Waar mogelijk wordt de omvang van de investeringen afgestemd op de jaarlijkse afschrijvingslasten;
- Benutten van schaalvoordelen: voor bepaalde onderdelen kan substantieel inkoopvoordeel behaald worden door een grotere massa tegelijkertijd in te kopen. Dit kan een piek in het jaarlijkse investeringsvolume rechtvaardigen;
- Het gewenste tempo waarin de investeringen geïmplementeerd kunnen worden in de organisatie;
- Het zo veel mogelijk voorkomen van desinvesteringen door vroegtijdige afschrijvingen.

Treasury

Het treasurystatuut van Verdi is onderdeel van het Verdi kader. Het statuut is opgesteld in lijn met de regeling beleggen, lenen en derivaten OCW 2016.

De doelstellingen van het treasurybeleid zijn: het voorkomen van financiële risico's, te allen tijde kunnen voldoen aan de betalingsverplichtingen, minimaliseren van de kosten voor

betalingsverkeer en financiering, optimaliseren van de opbrengsten van tijdelijk overtollige opbrengsten, een effectief betalingsverkeer en het minimaliseren van de risico's.

Om deze doelstellingen te realiseren worden de volgende uitgangspunten gehanteerd:

- Verdi maakt gebruik van het Schatkistbankieren;
- Het betalingsverkeer verloopt via de Rabobank;
- Verdi belegt niet in aandelen of derivaten;
- Tijdelijk overtollige middelen worden liquide aangehouden of tijdelijk ondergebracht in een deposito;
- De liquiditeitspositie wordt in beeld gebracht middels de begroting, meerjaren-investeringsplan en de onderhoudsplannen voor de schoolgebouwen.

Allocatie van middelen

De geldstromen van Verdi Onderwijs en Verdi Start worden strikt gescheiden.

In de begrotingscyclus van Verdi werken we met kalenderjaren. De begroting wordt opgesteld in de maanden oktober en november. De basis van de baten in een kalenderjaar vormen de leerlingentellingen op de teldatum 1 februari. Op basis van dit leerlingenaantal wordt de organisatie bekostigd door het ministerie van onderwijs. Hierbij geldt de T-1 systematiek, dit wil zeggen dat bijvoorbeeld het leerlingenaantal van 1 februari 2024 de basis vormt voor de bekostiging van kalenderjaar 2025. Het verwachte leerlingenaantal op 1 oktober vormt de basis voor de personele inzet voor het betreffende schooljaar. Deze alternatieve datum wordt aangehouden omdat het primaire proces meer geënt is op schooljaren dan kalenderjaren.

Een belangrijk uitgangspunt is dat de schoolbegroting duidelijk inzicht geeft in de kosten die horen bij het exploiteren van de school. Het doel hiervan is de directeur zoveel mogelijk sturingsmogelijkheden te geven binnen de schoolbegroting en daarnaast de horizontale verantwoording naar stakeholders van de school (zoals de MR) te faciliteren. Met betrekking tot de kosten op schoolniveau wordt onderscheid gemaakt in kosten waar de directeur (directe) invloed op heeft en kosten waarbij dit niet het geval is. Daarnaast wordt onderzocht of er organisatorische of financiële voordelen te behalen zijn in gezamenlijke organisatie en inkoop. Indien de directeur directe invloed kan uitoefenen op de omvang van de kosten, dan worden deze kosten direct vertaald naar de schoolexploitatie. Als dit niet het geval is dan worden de kosten in beginsel in de gezamenlijkheid genomen en naar rato van het leerlingenaantal of het aantal fte verdeeld over de scholen. Het belangrijkste voorbeeld hiervan zijn de loonkosten. De bekostiging is gebaseerd op een vast bedrag per leerling, terwijl de kosten sterk afhangen van de opbouw van het personeelsbestand. De directeur heeft wel invloed op welke functies gevraagd worden en de hoeveelheid in FTE. Als gevolg van mobiliteit en interne doorstroom heeft een directeur maar beperkte invloed op de kosten die horen bij een bepaald aantal FTE's. Vandaar dat er wordt gewerkt met gemiddelde loonkosten per formatieplaats eenheid. Op deze manier wordt gebruik gemaakt van de kracht van solidariteit binnen de organisatie.

De schooldirecteur vraagt tijdens het jaarlijkse begrotingsgesprek een budget aan op basis van de school specifieke situatie en gekoppeld aan de beleidsmatige ambities van de school. Dit leidt tot een aanvraag uit de gezamenlijke rijksbijdragen die Verdi ontvangt. Het doel van deze aanpak is dat de beschikbare middelen op de plek terecht komen waar ze het meest nodig zijn. Een van de gevolgen hiervan is dat er geen directe relatie meer bestaat tussen de beschikking vanuit het ministerie die het bestuur ontvangt op basis van het leerlingenaantal en de begroting van de betreffende school.

Het zwaartepunt tijdens het begrotingsgesprek is het bepalen van de omvang van de formatie met ingang van het aankomende schooljaar. De basis hiervoor is het verwachte leerlingenaantal. Het allocatiebeleid van Verdi met betrekking tot formatie is erop gericht schoolteams veel ruimte te geven voor het maken van eigen keuzes over de meest passende invulling van de beschikbare formatieruimte. Een groot deel van de rijksbijdragen wordt op basis van objectieve criteria direct gealloceerd aan de scholen. Daarnaast wordt er ruimte

gecreëerd voor solidariteit en flexibiliteit, zodat voldoende formatieruimte beschikbaar is voor bijzondere doelen of omstandigheden.

Het personele en materiële deel leiden tezamen tot een aanvraag door de schooldirecteur van een budget voor het komende jaar. Na afronding van alle begrotingsgesprekken worden er verschillende controles uitgevoerd. Er wordt beoordeeld hoe de optelsom van alle aanvragen van de scholen en overige budgethouders zich verhoudt tot de totale rijksbijdragen. Vervolgens worden er diverse controles op schoolniveau uitgevoerd die inzicht geven in de rechtvaardigheid van de verdeling van middelen tussen de scholen. Tenslotte worden er op diverse aspecten financiële bandbreedtes bepaald waarlangs de schoolbegrotingen worden gelegd. Bij afwijkingen wordt nagegaan of dit inhoudelijk te verklaren is aan de hand van de schoolspecifieke situatie of de onderbouwing van de directeur.

Naast de hierboven beschreven exploitatiebegroting per jaar wordt er een meerjarenbegroting, een meerjaren investeringsbegroting en een bestuursformatieplan opgesteld.

Bij het opstellen van de begroting van Verdi Start wordt deze organisatie als één geheel gezien. Gezien de beperkte omvang worden er geen deelbegrotingen per locatie gemaakt.

Onderwijsachterstandsmiddelen

Binnen Verdi zetten we ons actief in voor gelijke kansen voor alle kinderen van 0 tot en met 12 jaar. In onze ontwikkeling naar kindcentra werken we met doorlopende leer- en ontwikkelingslijnen, zodat elk kind, ongeacht achtergrond of beginsituatie, optimaal kan groeien. Wij zien kinderen als volwaardige gesprekspartners en betrekken ouders nadrukkelijk als pedagogisch partners in het leerproces.

Onze visie op diversiteit vormt hierbij een fundament: bij Verdi sluiten we niemand buiten. We zien en waarderen elk kind zoals het is en streven ernaar recht te doen aan de verschillen die tussen kinderen, professionals en scholen bestaan. We creëren ruimte voor eigenheid binnen gezamenlijke kaders en benutten verschillen als bron van groei. Door intensieve en proactieve samenwerking, intern én extern, zetten we in op de talentontwikkeling van ieder kind. Om kansengelijkheid daadwerkelijk te realiseren, investeren we in de professionaliteit van onze medewerkers. We versterken hun competenties in het omgaan met verschillen en bouwen aan een hoogwaardige ondersteuningsstructuur met interne en externe specialisten. Zo zorgen we ervoor dat kinderen die extra ondersteuning nodig hebben, deze tijdig en effectief krijgen aangeboden.

Onze onderwijsvisie is stevig verankerd in het denken vanuit een growth mindset: capaciteiten en talenten zijn niet vaststaand, maar kunnen zich ontwikkelen. We stimuleren kinderen én professionals om te blijven groeien, vanuit de overtuiging dat ontwikkeling altijd mogelijk is als de juiste condities worden geboden.

Verdi is naar buiten gericht en werkt actief samen met ouders, maatschappelijke partners en de omgeving om onderwijsachterstanden te verkleinen en kansengelijkheid te vergroten. We vergroten de wereld van kinderen door hen actief in contact te brengen met verschillende perspectieven, ervaringen en leeromgevingen.

Voor 5 van de Verdi scholen, allen gelegen in de kern Veghel, worden onderwijsachterstandsmiddelen ontvangen. In 2024 ging het in totaal om circa € 488.000, dit is 114.000 lager dan voorgaand jaar. Deze daling is met name terug te zien bij de Bernadette als gevolg van een verandering van de samenstelling van de leerling populatie. In het allocatiebeleid is vastgelegd dat minimaal 70% van deze achterstandsmiddelen rechtstreeks worden toegekend aan de scholen waarvoor deze gelden worden ontvangen. Het resterende deel wordt toegekend aan de scholen waarvoor dit in dat betreffende jaar het meest noodzakelijk is. Bijvoorbeeld omdat er klassen zijn waar de achterstandsproblematiek zich wel voordoet maar waarbij de school als geheel niet boven de drempel uitkomt om voor bekostiging in aanmerking te komen. De schoolteams bepalen bij het opstellen van het werkverdelingsplan zelf hoe deze middelen het betreffende jaar het beste kunnen worden ingezet. Op deze manier zorgen we ervoor dat deze middelen zo doelmatig mogelijk worden ingezet.

De belangrijkste maatregelen die in 2024 met de onderwijsachterstandsmiddelen zijn gefinancierd zijn:

- het verkleinen van klassen;
- de inzet van onderwijs ondersteunend personeel;
- het ophogen van de formatie voor Interne begeleiders en overige specialismen binnen de school;
- de inzet van extra materialen en aanbod tijdens de lessen.

Toekomstige ontwikkelingen

Het allocatiebeleid van Verdi is in 2024 geëvalueerd, optimalisaties worden in 2025 voor de begroting van 2026 doorgevoerd.

Continuïteitsparagraaf

De continuïteitsparagraaf heeft uitsluitend betrekking op Verdi Onderwijs.

De volgende onderdelen uit de continuïteitsparagraaf zijn opgenomen in de verantwoording op het financieel beleid:

- Prognose voor medewerkers en leerlingen in paragraaf 3.3.2;
- Meerjarenbegroting in paragraaf 3.3.2.

De rapportage van het toezichthoudend orgaan is opgenomen in het verslag intern toezicht.

Intern risicobeheersingssysteem

Het interne beheersingssysteem van Verdi maakt onderdeel uit van het risicomanagement binnen de organisatie. Risicomanagement is een cyclisch proces gericht op het signaleren en beoordelen van risico's om vervolgens de kans en/of impact van deze risico's door maatregelen van beheersing te beïnvloeden. Risicomanagement is het geheel, beheersing is een onderdeel van dat geheel.

Risicomanagement vraagt om een open cultuur, de bereidheid om informatie te delen, heldere doelstellingen en een duidelijke verdeling van taken en verantwoordelijkheden. Verdi is als organisatie op 1 januari 2022 ontstaan en vanaf dat moment is gewerkt aan het creëren van een open cultuur waarin het delen van informatie vanzelfsprekend is. In 2024 is een verdiepingsslag gemaakt in het verder integraal werken. Inhoud wordt steeds nadrukkelijker gekoppeld aan de bedrijfsvoering waardoor integraal gestuurd kan worden. Dit systeem van interne beheersing stelt Verdi in staat om risico's te identificeren, te prioriteren, te analyseren en te beheersen. Hierbij willen we ons zo veel mogelijk focussen op de risico's die het behalen van de organisatiedoelstellingen bedreigen.

Hierbij wordt gekeken naar de betrouwbaarheid van de financiële informatieverzorging (financiële risico's), de effectiviteit en efficiëntie van bedrijfsprocessen (operationele risico's) en de naleving van relevante wet- en regelgeving (compliance risico's). Zo is de planning en control cyclus opgesteld, is de administratieve organisatie/interne controle beschreven en is er een risico-inventarisatie opgesteld. Omdat Verdi een relatief jonge organisatie is, worden jaarlijks stappen gemaakt in het verbeteren van de interne beheersing.

In 2024 is de risico-inventarisatie uit 2022 geactualiseerd en besproken binnen de diverse geledingen van de organisatie. Op basis van een nieuwe interne en externe analyse zijn de benoemde risico's aangepast, is gekeken of op basis van nieuw beleid en externe ontwikkelingen de benoemde kansen nog steeds kloppend zijn en wat de financiële impact zou zijn wanneer het risico zich zou voordoen.

Van een aantal risico's is de kans dat het risico zich daadwerkelijk voordoet afgenomen. Het gaat dan om geconfronteerd worden met hoge kosten voor WW-uitkeringen gezien de krappe arbeidsmarkt en de mogelijke impact van de hoge kwaliteitsambities die Verdi heeft, door de invoering van het kwaliteitsbeleid is er meer zicht op de kwaliteit van de scholen en wordt er gestructureerd gewerkt aan groep.

De kans op overheidsbezuinigingen is toegenomen door de verslechterde economische situatie en het ontbreken van prioriteit voor het onderwijs in het huidige kabinetsbeleid.

Een nieuw risico is de onvoorspelbare situatie rondom energie, de prijzen schommelen steeds sterker en het net is overvol. Dit brengt risico's met zich mee voor Verdi.

Belangrijkste risico's en onzekerheden

Nadat alle risico's geïnventariseerd zijn, is gekeken naar de kansen dat risico's zich voordoen en de impact daarvan. Zo zijn de belangrijkste risico's geïdentificeerd.

Hieronder worden deze risico's benoemd met daarbij de huidige en eventueel nog te nemen beheersmaatregelen:

- Een onverwachte mutatie van het leerlingaantal: de begroting en meerjarenbegroting worden gebaseerd op de verwachte leerlingaantallen voor de komende jaren. Deze verwachting wordt onderbouwd door de gemeentelijke prognoses in combinatie met de opbouw van de

leerlingaantallen binnen de school en de ontwikkeling die we hierin zien. Daarnaast zit er in steeds meer scholen ook een kinderopvangvoorziening, de tendens die onze partners waarnemen in de voorschool vormt eveneens een indicator.

In overleg met de gemeente zijn we bezig om voedingsgebieden nog fijnmaziger te splitsen zodat de ontwikkeling van het totale leerlingaantal nog beter kan worden toegerekend naar de specifieke scholen. Met name bij nieuwbouwprojecten is dit van belang.

- Een toename van het verwijzingspercentage van leerlingen naar het speciaal onderwijs/ speciaal basisonderwijs: in het koersdocument van Verdi staan onze ambities met betrekking tot het streven naar inclusiever onderwijs beschreven. In paragraaf 2.1 zijn de ambities, behaalde resultaten en de verwachtingen voor de toekomst toegelicht. Gedurende het jaar wordt er zicht gehouden op de ontwikkeling van het verwijzingspercentage zodat er indien nodig interventies kunnen worden gepleegd.
- Een toename van het ziekteverzuimpercentage boven de 5,5%: in het koersdocument van Verdi staan onze ambities met betrekking tot vitaliteit van het personeel beschreven. In paragraaf 2.2 zijn de ambities, behaalde resultaten en de verwachtingen voor de toekomst toegelicht. Maandelijks wordt het verzuim in beeld gebracht en geanalyseerd. De interventies die we nemen zijn gericht op het beïnvloedbare deel van het verzuim. Waar mogelijk worden in een vroeg stadium preventieve maatregelen genomen. Helaas hebben we daarnaast nog steeds te maken met een relatief hoog langdurig verzuim dat maar in beperkte mate te beïnvloeden is. Het gaat hierbij met name om langdurig verzuim als gevolg van Corona.
- De baten en lasten stijgen niet in hetzelfde tempo: door met name de krappe arbeidsmarkt is het minder goed mogelijk om te sturen op een evenwichtige opbouw van het personeelsbestand. Op het moment dat het personeel relatief meer ervaren en duurder wordt, wordt de bekostiging hier niet meer op aangepast. Daarnaast staat er landelijk spanning op de begroting van OC&W en moeten eventuele tegenvallers worden opgevangen binnen de begroting van het onderwijs zelf. De inspanningen van Verdi zijn enerzijds gericht op het zicht houden op externe ontwikkelingen en de impact daarvan te overzien. Daarnaast wordt geïnvesteerd in personeel met als doel de medewerkers duurzaam inzetbaar te houden, bijvoorbeeld door scholing, loopbaanbeleid en mobiliteit. Tenslotte wordt de verbinding tussen Verdi Onderwijs en Verdi Start de komende jaren verder versterkt, wat de loopbaanperspectieven binnen Verdi verder vergroot.
- Extra inhuur van deskundigen door hogere kwaliteitsambities: Verdi is een nieuwe organisatie met een nieuw opgesteld koersdocument. Dit vraagt op een aantal domeinen om een koerswijziging en een extra inspanning van de organisatie. Hierop is geanticipeerd door bedragen te begroten voor bijvoorbeeld nascholing en advies van externe deskundigen. Mocht gedurende het jaar blijken dat er extra ondersteuning nodig is, dan kan hiervoor het buffervermogen van Verdi worden aangewend.
- Onvoorziene stijging energieprijzen: De prijsontwikkeling op de energiemarkt is steeds grilliger. Ook worden de mogelijkheden om energie terug te leveren steeds verder beperkt, ook voor klein gebruik aansluitingen. De stijging van energieprijzen is de afgelopen jaren gedempt door verduurzamingsmaatregelen. Door de netwerkcongestie wordt het steeds lastiger om 'van het gas af te gaan' en substantieel te verduurzamen.

3. Verantwoording van de financiën

In dit hoofdstuk wordt de financiële staat van Verdi verantwoord. Er wordt zowel inzicht gegeven in de geconsolideerde cijfers van Verdi Onderwijs en Verdi Start over 2024 als in de afzonderlijke cijfers van Verdi Onderwijs over dat jaar. Daarnaast wordt ook inzicht gegeven in het meerjarige perspectief van Verdi Onderwijs en wordt de financiële positie nader toegelicht.

Grondslagen

Algemene toelichting

De datum van het opmaken van de jaarrekening is 23 mei 2025.

Activiteiten van het bevoegd gezag

De activiteiten van Verdi Onderwijs bestaan uit het verzorgen van primair onderwijs in de gemeente Meierijstad. Verdi Start B.V. verzorgt peuterspeelzaalwerk en voor- en vroegschoolse educatie in de gemeente Meierijstad aan kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar.

Continuïteit

Het eigen vermogen van Verdi Onderwijs bedraagt per 31 december 2024 circa € 7.072.000 positief. Het eigen vermogen van Verdi Start bedraagt per 31 december 2024 circa € 459.000 positief.

De in de onderhavige jaarrekening gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn dan ook gebaseerd op de veronderstelling van continuïteit van de betreffende organisaties.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Verdi Onderwijs is feitelijk gevestigd op Stadhuisplein 98, 5461 KS te Veghel en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 41080082.

Verdi Start is feitelijk gevestigd op Stadhuisplein 98, 5461 KS te Veghel en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 17146672.

Gebruik van schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Verdi zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Verbonden partijen

Als verbonden partij worden alle rechtspersonen aangemerkt waarover overheersende zeggenschap, gezamenlijke zeggenschap of invloed van betekenis kan worden uitgeoefend. Ook rechtspersonen die overwegende zeggenschap kunnen uitoefenen worden aangemerkt als verbonden partij. Ook de statutaire directieleden, andere sleutelfunctionarissen in het management van Verdi en nauwe verwanten zijn verbonden partijen.

Transacties van betekenis met verbonden partijen worden toegelicht voor zover deze niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. Hiervan wordt toegelicht de aard en de omvang van de transactie en andere informatie die nodig is voor het verschaffen van het inzicht.

Toelichting op het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

Algemene grondslagen

Algemeen

De (geconsolideerde) jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de richtlijnen van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs (Rjo), Richtlijn voor de Jaarverslaggeving voor Kleine Organisaties zonder winststreven (RjK C1), de verslaggevingsvoorschriften en bepalingen zoals weergegeven in Boek 2 titel 9 van het Burgerlijk Wetboek en de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving (RJ), waaronder Richtlijn 660 Onderwijsinstellingen.

Activa en verplichtingen worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar, met uitzondering van de toegepaste stelsel- en schattingswijzigingen zoals opgenomen in de desbetreffende paragrafen.

Leasing

Bij de stichting kunnen leasecontracten bestaan waarbij een groot deel van de voor- en nadelen die aan de eigendom verbonden zijn, niet bij de stichting ligt. Deze leasecontracten worden verantwoord als operationele leasing. Leasebetalingen worden, rekening houdend met ontvangen vergoedingen van de lessor, op lineaire basis verwerkt in de winst-en-verliesrekening over de looptijd van het contract.

Financiële instrumenten

De effecten opgenomen onder de financiële vaste activa en de vlottende activa, voor zover deze betrekking hebben op de handelsportefeuille of met betrekking tot eigen-vermogens-instrumenten buiten de handelsportefeuille, alsmede derivaten met een onderliggende beursgenoteerde waarde, worden gewaardeerd tegen de reële waarde. Alle overige in de balans opgenomen financiële instrumenten zijn gewaardeerd tegen de (geamortiseerde) kostprijs.

De reële waarde is het bedrag waarvoor een actief kan worden verhandeld of een passief kan worden afgewikkeld tussen ter zake goed geïnformeerde partijen, die tot een transactie bereid en onafhankelijk van elkaar zijn. Indien niet direct een betrouwbare reële waarde is aan te wijzen, wordt de reële waarde benaderd door deze af te leiden uit de reële waarde van bestanddelen of van een soortgelijk financieel instrument, of met behulp van waarderingsmodellen en waarderingstechnieken. Hierbij wordt gebruikgemaakt van recente gelijksoortige 'at arm's length'-transacties, van de DCF-methode (contante waarde van kasstromen) en/of van optiewaarderingsmodellen, rekening houdend met specifieke omstandigheden.

Rapporteringvaluta

De in de jaarrekening opgenomen bedragen luiden in euro's.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van een verslaggevingsperiode van een kalenderjaar.

Groepsverhoudingen

Stichting Verdi Onderwijs is de moederonderneming van Verdi Start BV. Stichting Verdi Onderwijs is 100% aandeelhouder van Verdi Start BV. De jaarrekening van Verdi Start BV is opgenomen in de geconsolideerde jaarrekening van Stichting Verdi Onderwijs.

Stichting Verdi Onderwijs en Verdi Start BV werken samen ten behoeve van de vorming en aansturing van integrale kindcentra. Stichting Verdi Onderwijs is civielrechtelijk statutair bestuurder van Verdi Start BV.

Consolidatie

In de consolidatie worden de financiële gegevens opgenomen van Stichting Verdi Onderwijs samen met haar groepsmaatschappijen en andere rechtspersonen waarop zij overheersende zeggenschap kan uitoefenen of waarover zij de centrale leiding heeft.

De groepsmaatschappijen en andere rechtspersonen waarop zij een overheersende zeggenschap kan uitoefenen of waarover zij de centrale leiding heeft, worden voor 100% in de consolidatie betrokken.

Het aandeel van derden in het groepsvermogen en in het groepsresultaat wordt afzonderlijk vermeld.

Deelnemingen waarop geen overheersende zeggenschap kan worden uitgeoefend (geassocieerde deelnemingen) worden niet betrokken in de consolidatie.

Intercompany-transacties, intercompany-winsten en onderlinge vorderingen en schulden tussen groepsmaatschappijen en andere in de consolidatie opgenomen rechtspersonen worden geëlimineerd, voor zover de resultaten niet door transacties met derden buiten de Groep zijn gerealiseerd. Ongerealiseerde verliezen op intercompany-transacties worden ook geëlimineerd tenzij er sprake is van een bijzondere waardevermindering. Waarderingsgrondslagen van groepsmaatschappijen en andere in de consolidatie opgenomen rechtspersonen zijn waar nodig gewijzigd om aansluiting te krijgen bij de geldende waarderingsgrondslagen van Stichting Verdi Onderwijs.

De in de consolidatie begrepen vennootschappen/stichtingen zijn:

– Verdi Start BV, statutair gevestigd te Veghel (100%)

Grondslagen voor waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de verkrijgings- of vervaardigingsprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.

Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

De stichting beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort.

Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzonder waardeverminderingverlies wordt direct als last verwerkt in de winst-en-verliesrekening onder gelijktijdige verlaging van de boekwaarde van het betreffende actief.

De opbrengstwaarde wordt in eerste instantie ontleend aan een bindende verkoop-overeenkomst; als die er niet is, wordt de opbrengstwaarde bepaald met behulp van de actieve markt waarbij normaliter de gangbare biedprijs geldt als marktprijs. De in aftrek te brengen kosten bij het bepalen van de opbrengstwaarde zijn gebaseerd op de geschatte kosten die rechtstreeks kunnen worden toegerekend aan de verkoop en nodig zijn om de verkoop te realiseren.

Voor de bepaling van de bedrijfswaarde wordt een inschatting gemaakt van de toekomstige netto kasstromen bij voortgezet gebruik van het actief / de kasstroomgenererende eenheid; vervolgens worden deze kasstromen contant gemaakt waarbij een disconteringsvoet wordt gehanteerd. De disconteringsvoet geeft geen risico's weer waarmee in de toekomstige kasstromen al rekening is gehouden.

Indien wordt vastgesteld dat een bijzondere waardevermindering die in het verleden verantwoord is, niet meer bestaat of is afgenomen, dan wordt de toegenomen boekwaarde van de desbetreffende activa niet hoger gesteld dan de boekwaarde die bepaald zou zijn indien geen bijzondere waardevermindering voor het actief zou zijn verantwoord. Een bijzondere waardevermindering van goodwill wordt niet teruggenomen.

Financiële vaste activa

Deelnemingen waarin invloed van betekenis kan worden uitgeoefend worden Financiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de nettovermogenswaardemethode. De waarde van de deelneming is gelijk aan de waarde van het eigen vermogen van de deelneming, afgerond op de betreffende peildatum.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Handelsvorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Als de ontvangst van de vordering is uitgesteld op grond van een verlengde overeengekomen betalingstermijn wordt de reële waarde bepaald aan de hand van de contante waarde van de verwachte ontvangsten en worden er op basis van de effectieve rente rente-inkomsten ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. De liquide middelen staan ter vrije beschikking aan Verdi.

Eigen vermogen

De algemene reserve vormt een buffer ter waarborging van de continuïteit van het bevoegd gezag. Deze wordt opgebouwd uit de resultaatbestemming van overschotten welke ontstaan uit het verschil tussen de toegerekende baten en lasten. In geval van een tekort wordt dit resultaat ten laste van de algemene reserve gebracht. De algemene reserve wordt beschouwd als publieke middelen.

Bestemmingsreserve

Bestemmingsreserves worden gevormd met als doel deze in de toekomst aan te wenden voor een specifiek doel. Bestemmingsreserves zijn gevormd op basis van een besluit van het bevoegd gezag. Er is een publieke bestemmingsreserve gevormd voor de nog niet bestede NPO gelden. Daarnaast zijn er twee private bestemmingsreserves gevormd, een voor de resultaten van de deelneming in Verdi Start en de ander voor de nog niet besteden gelden die zijn opgehaald middels ouderbijdragen of sponsorlopen ed.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. Pensioenvoorzieningen worden gewaardeerd op basis van actuariële grondslagen. De overige voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld.

Wanneer de verwachting is dat een derde de verplichtingen vergoedt, en wanneer het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting, dan wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen.

Pensioenen:

- Verdi Onderwijs heeft één pensioenregeling. Dit betreft een Nederlandse regeling welke wordt gefinancierd door afdrachten aan pensioenuitvoerders, te weten het bedrijfstakpensioenfonds ABP. De pensioenverplichtingen worden gewaardeerd volgens de 'verplichting aan de pensioenuitvoerder benadering'. In deze benadering wordt de aan de pensioenuitvoerder te betalen premie als last in de staat van baten en lasten verantwoord. De stichting heeft geen verplichtingen tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van tekorten bij ABP, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Daarom zijn alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar verantwoord in de jaarrekening.
Per 31 december 2024 heeft dit pensioenfonds een dekkingsgraad van %111,7;
- Verdi Start heeft eveneens één pensioenregeling. Dit betreft een Nederlandse regeling welke wordt gefinancierd door afdrachten aan pensioenuitvoerders, te weten het bedrijfstakpensioenfonds PFZW. De pensioenverplichtingen worden gewaardeerd volgens de 'verplichting aan de pensioenuitvoerder benadering'. In deze benadering wordt de aan de pensioenuitvoerder te betalen premie als last in de staat van baten en lasten verantwoord.
Per 31 december 2024 heeft dit pensioenfonds een dekkingsgraad van 109,5%.

Voorziening groot onderhoud:

De voorziening groot onderhoud wordt gevormd op basis van de component methode. De basis hiervoor zijn de periodiek geactualiseerde onderhoudsplannen van de schoolgebouwen. De toevoegingen aan de voorziening vinden plaats op basis van het geschatte bedrag per onderhoudscomponent en de periode die tussen de werkzaamheden voor groot onderhoud verloopt. De dotatie wordt op systematische wijze ten laste van de exploitatierekening gebracht en aan de voorziening toegevoegd. De waardering vindt plaats tegen nominale waarde. Jaarlijks wordt bepaald of het prijsverloop aanleiding geeft tot het indexatie. De kosten van verricht groot onderhoud worden verwerkt ten laste van de onderhoudsvoorziening voor zover deze is gevormd voor de betreffende kosten.

Voorziening jubilea:

Er is een voorziening opgenomen voor verplichtingen uit hoofde van toekomstige uitkeringen bij 25-jarig respectievelijk 40-jarig dienstverband van medewerkers.

Voorziening loondoorbetaling bij ziekte:

De voorziening vanwege loondoorbetaling bij ziekte wordt gevormd voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend of geheel niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid. In deze voorziening zijn tevens begrepen eventuele ontslagvergoedingen te betalen aan deze personeelsleden. De voorziening loondoorbetaling bij ziekte wordt opgenomen tegen de contante waarde van de verwachte loondoorbetalingen gedurende het dienstverband.

Voorziening duurzame inzetbaarheid:

In de CAO Primair Onderwijs is een persoonlijk budget opgenomen van 40 uur voor elke medewerker en een aanvullend budget van 130 uur voor medewerkers vanaf 57 jaar. Deze uren kunnen ook gespaard worden. Het bevoegd gezag heeft een inschatting gemaakt in hoeverre gespaarde uren tot uitgaven zullen gaan leiden. Voor deze inschatting is een voorziening opgenomen, welke is gevormd tegen de contante waarde van de toekomstige uitbetalingen.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

Overlopende passiva

De overlopende passiva betreffen vooruit ontvangen bedragen die aan opvolgende perioden worden toegerekend en nog te betalen bedragen voor zover ze niet onder andere kortlopende schulden zijn te plaatsen.

Grondslagen voor bepaling van het resultaat

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en alle hiermee verbonden, aan het verslagjaar toe te rekenen, lasten. De baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop ze betrekking hebben.

Rijksbijdragen

Onder de Rijksbijdragen OCW/EZ worden de vergoedingen voor de exploitatie opgenomen verstrekt door het Ministerie OCW/EZ. Tevens worden hier de door het samenwerkingsverband ontvangen doorbetalingen van de Rijksbijdrage verantwoord.

De ontvangen (normatieve) Rijksbijdragen en de niet geoormerkte OCW-subsidies (vrij besteedbare doelsubsidies zonder verrekeningsclausule) worden in het jaar waarop de toekenning betrekking hebben volledig verwerkt als bate in de staat van baten en lasten.

Geoormerkte OCW-subsidies met een vrij besteed overschot (doelsubsidies waarbij het overschot geen verrekeningsclausule heeft) worden ten gunste van de staat van baten en lasten verantwoord naar rato van de voortgang van de gesubsidieerde activiteiten. Het deel van de subsidies waarvoor nog geen activiteiten zijn verricht per balansdatum worden verantwoord onder de overlopende passiva.

Geoormerkte OCW-subsidies (doelsubsidies met verrekeningsclausule) worden ten gunste van de staat van baten en lasten verantwoord in het jaar waarvan de gesubsidieerde lasten komen. Niet bestede middelen worden verantwoord onder de overlopende passiva zolang de bestedingstermijn niet is verlopen. Niet bestede middelen worden verantwoord onder de kortlopende schulden zodra de bestedingstermijn is verlopen op balansdatum.

Overige overheidsbijdragen

Onder de overige overheidsbijdragen worden de vergoedingen opgenomen verstrekt door Gemeente, Provincie of andere overheidsinstellingen. De overige overheidsbijdragen worden toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben.

Overige baten

Onder de overige baten worden de vergoedingen opgenomen die niet verstrekt zijn door het Ministerie van OCW/EZ, Gemeenten, Provincies of andere overheidsinstellingen. De overige baten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben.

Personeelsbeloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst-en-verliesrekening voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit.

Verdi heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord. Mutaties in de pensioenvoorziening worden ook in de winst-en-verliesrekening verwerkt. Zie ook de grondslagen voor waardering van activa en passiva, bij Pensioenvoorziening.

Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

Immateriële vaste activa inclusief goodwill en materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over terreinen en vastgoedbeleggingen wordt niet afgeschreven. Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de toekomstige gebruiksduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast.

Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

Grondslagen voor het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode. Bij deze methode wordt het nettoresultaat aangepast voor posten van de staat van baten en lasten die geen invloed hebben op ontvangsten en uitgaven in het verslagjaar, mutaties in de balansposten en posten van de staat van baten en lasten waarvan de ontvangsten en uitgaven niet worden beschouwd als behorende tot de operationele activiteiten.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen en vlottende effecten. De effecten kunnen worden beschouwd als zeer liquide beleggingen.



Verdi Geconsolideerd

3.2.1 Algemeen

In deze paragraaf wordt inzicht gegeven in de samengevoegde enkelvoudige jaarrekeningen van Verdi Onderwijs en Verdi Start. De verplichting tot het opstellen van een geconsolideerde jaarrekening is per 1 januari 2022 ontstaan doordat Verdi Onderwijs op die datum de aandelen van Verdi Start heeft verkregen. Bij het opstellen van de geconsolideerde cijfers van Verdi zijn alle onderlinge transacties tussen Verdi Onderwijs en Verdi Start geëlimineerd. Hiermee wordt voorkomen dat de onderlinge transacties in het totaaloverzicht bij elkaar worden opgeteld waardoor een scheef beeld zou ontstaan. Deze onderlinge transacties hadden in 2024 voornamelijk betrekking op de kosten en baten als gevolg van het uitlenen van personeel en huur van ruimtes in schoolgebouwen.

In onderstaande paragraaf wordt globaal inzicht gegeven in de cijfers, een uitgebreidere toelichting op de cijfers van Verdi Onderwijs is te vinden in paragraaf 3.3.

3.2.2 Balans en staat van baten en lasten

Balans na resultaatbestemming per 31-12-24:

	31-12-2024 € (x1.000)	31-12-2023 € (x1.000)
ACTIVA		
<i>Vaste activa</i>		
Immateriële vaste activa	-	-
Materiële vaste activa	3.213	3.118
Financiële vaste activa	-	-
Totaal vaste activa	3.213	3.118
<i>Vlottende activa</i>		
Vorraden	-	-
Vorderingen	1.194	1.081
Effecten	-	-
Liquide middelen	14.373	11.157
Totaal vlottende activa	15.567	12.238
TOTAAL ACTIVA	18.780	15.356
PASSIVA		
Eigen vermogen	7.073	7.330
Voorzieningen	3.380	3.093
Langlopende schulden	-	-
Kortlopende schulden	8.327	4.933
TOTAAL PASSIVA	18.780	15.356

De balans wordt in 2024 beïnvloed door de diverse bouwprojecten binnen Verdi Onderwijs, zie paragraaf 3.3.1.

Staat van baten en lasten 2024:

	Realisatie 2024 € (x1.000)	Begroting 2024 € (x1.000)	Realisatie 2023 € (x1.000)
BATEN			
Rijksbijdragen	28.121	27.716	27.826
Overheidsbijdragen en -subsidies overige overheden	1.617	881	1.243
Overige baten	1.301	1.085	1.091
Totaal baten	31.039	29.682	30.160
LASTEN			
Personeelslasten	26.089	26.314	24.663
Afschrijvingen	688	675	641
Huisvestingslasten	2.544	2.152	2.687
Overige lasten	2.392	1.912	2.212
Totaal lasten	31.713	31.053	30.203
Saldo baten en lasten	-674	-1.371	-43
FINANCIËLE BATEN EN LASTEN	430	250	352
Resultaat	-244	-1.121	309
Belastingen	13	13	16
Resultaat deelnemingen	-	-	-
Resultaat na belastingen	-257	-1.134	293
Resultaat aandeel van derden	-	-	-
Nettoresultaat	-257	-1.134	293
Totaal resultaat	-257	-1.134	293

De voornaamste afwijking van het resultaat ten opzichte van de begroting wordt veroorzaakt door het niet volledig kunnen vervullen van de vacatureruimte als gevolg van de krappe arbeidsmarkt. De loonkosten en rijksbijdragen stijgen als gevolg van indexatie en de daar aan gekoppelde loonruimte.

Toelichting op de balans:

ACTIVA											
	Aanschafprijs	Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	Boekwaarde 01-01-2024	Investerings	Desinvesteringen	Afschrijvingen	Desinvesteringen aanschafwaarde afgeschreven activa	Desinvesteringen cumulatieve afschr afgeschreven	Aanschafprijs	Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	Boekwaarde 31-12-2024
Materiële vaste activa	€ (x1.000)	€ (x1.000)	€ (x1.000)	€ (x1.000)	€ (x1.000)	€ (x1.000)			€ (x1.000)	€ (x1.000)	€ (x1.000)
Gebouwen en terreinen	765	259	506	213	-	29			978	288	690
Inventaris en apparatuur	7.517	5.133	2.384	562	-	582	85	56	7.994	5.659	2.335
Andere vaste bedrijfsmiddelen	416	188	228	8	-	48			424	236	188
Totaal materiële vaste activa	8.698	5.580	3.118	783	-	659	85	56	9.396	6.183	3.213

	31-12-2024 € (x1.000)	31-12-2023 € (x1.000)
Vorderingen		
Debiteuren	376	290
OCW / LNV	54	91
Overige overheden	116	71
Overige vorderingen	119	147
Overlopende activa		
- Vooruitbetaalde kosten	484	459
- Overige overlopende activa	45	23
Totaal overlopende activa	529	482
Totaal vorderingen	1.194	1.081

	31-12-2024 € (x1.000)	31-12-2023 € (x1.000)
Liquide middelen		
Kasmiddelen	-	-
Tegoeden op bank- en girorekeningen	14.373	11.157
Totaal liquide middelen	14.373	11.157

De toename van het tegoed op de bankrekeningen is het gevolg van ontvangen voorschotten van de gemeente inzake de diverse (nieuw)bouwprojecten.

	Stand per 01-01-2024	Resultaat	Overige mutaties	Stand per 31-12-2024
Eigen vermogen				
Algemene reserve	5.871	362		6.233
<i>Regulier resultaat</i>				
Bestemmingsreserve (publiek)	1.049	-680	-	369
<i>Bestemmingsreserve NPO</i>				
Bestemmingsreserve (privaat)	51	-4		47
<i>Bestemmingsreserve activiteitengelden</i>				
<i>Algemene reserve Verdi Start</i>	215	65		280
<i>Geplaatst kapitaal Verdi Start</i>	144			144
Totaal eigen vermogen	7.330	-257	-	7.073

Het aandeel van Verdi Start in het eigen vermogen is apart inzichtelijk gemaakt als private bestemmingsreserve.

	Stand per 01-01-2024	Dotaties	Onttrekkingen	Vrijval	Stelselwijziging	Stand per 31-12-2024
Voorzieningen						
Personeelsvoorzieningen						
- Jubilea	189	3	1	-	-	191
- Doorbetaling ziekte	208	207	154	-	-	261
- Duurzame inzetbaarheid	79	31	-	-	-	110
Onderhoudsvoorziening	2.617	461	260	-	-	2.818
Totaal voorzieningen	3.093	702	415	-	-	3.380

Voorzieningen	Kortlopend deel < 1 jaar	Langlopend deel > 1 jaar
Personeelsvoorzieningen	203	359
Onderhoudsvoorziening	183	2.635
	386	2.994

De dotatie aan de voorziening groot onderhoud is hoger dan begroot door de oplevering van een nieuwbouwpand en de uitbreiding van een schoolgebouw.

	31-12-2024 € (x1.000)	31-12-2023 € (x1.000)
Kortlopende schulden		
Crediteuren	689	663
Schulden aan OCW	-	-
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
- Loonheffing	1.170	1.070
- Participatiefonds	26	33
- Vervangingsfonds	-	-
- Overige belastingen	-	-
Totaal belastingen en premies sociale verzekeringen	1.196	1.103
Schulden ter zake van pensioenen	329	295
Overige kortlopende schulden	64	26
De overlopende passiva		
- Vooruitontvangen ouderbijdragen	80	132
- Vooruitontvangen subsidie gemeente	341	534
- Vooruitontvangen doelsubsidies OCW	368	225
- Vooruitontvangen bijdrage nieuwbouw	4.161	839
- Vakantiegeld	802	808
- Bindingstoelage	-	69
- Terug te betalen innovatiegelden POS	104	104
- Overige	193	135
Overlopende passiva	6.049	2.846
Kortlopende schulden, totaal	8.327	4.933

Als gevolg van met name de nieuwbouw van de Bernadette is een bedrag vooruit ontvangen van de gemeente om de bouwkosten te dekken.
Daarnaast is er in 2023 een substantiële subsidie ontvangen van de gemeente ter bevordering van het lezen. Hiervan is een deel besteed in 2024, het restant volgt in 2025.

Toelichting op de staat van baten en lasten:

	2024 € (x1.000)	Begroting 2024 € (x1.000)	2023 € (x1.000)
BATEN			
Rijksbijdragen			
Rijksbijdragen OCW/EZ			
- OCW Algemeen	26.328	25.789	24.504
- OCW onderwijs achterstanden	488	460	603
- OCW bekostiging NPO	-	-	1.189
- OCW overig	585	726	775
Totaal rijksbijdragen OCW/EZ	27.401	26.975	27.071
Ontvangen doorbetalingen rijksbijdrage SWV	720	741	755
Totaal rijksbijdragen	28.121	27.716	27.826

	2024 € (x1.000)	Begroting 2024 € (x1.000)	2023 € (x1.000)
Overige overheidsbijdragen en -subsidies			
Gemeentelijke bijdrage			
- Bijdrage educatie	1.438	824	1.182
- Bijdrage overig	179	57	61
Totaal gemeentelijke bijdrage	1.617	881	1.243
Overige overheidsbijdragen en -subsidies	-	-	-
Totaal overige overheidsbijdragen en -subsidies	1.617	881	1.243

De stijging van de gemeentelijke bijdragen stijgt bij Verdi Start door de toename van het aantal VE peuters en een stijging van het uurtarief ten opzichte van voorgaand jaar. Bij Verdi onderwijs is er een aanvullende incidentele subsidie ontvangen i.v.m. de abrupte terugloop van het leerlingaantal van nieuwkomersvoorziening de Horizon.

	2024 € (x1.000)	Begroting 2024 € (x1.000)	2023 € (x1.000)
Overige baten			
Verhuur	271	254	222
Detachering personeel	106	78	91
Sponsoring	-	-	-
Ouderbijdragen	773	684	662
Overige	151	69	116
Totaal overige baten	1.301	1.085	1.091

De stijging van de ouderbijdrage wordt veroorzaakt door met name de stijging van het uurtarief van Verdi Start. Daarnaast betalen alle ouders die onder de kinderopvangtoeslag regeling vallen het 1^e en 2^e dagdeel nu zelf in plaats van via een gemeentesubsidie.

	2024 € (x1.000)	Begroting 2024 € (x1.000)	2023 € (x1.000)
Personeelslasten			
Lonen en salarissen			
- Brutolonen en salarissen	19.222	19.866	18.206
- Sociale lasten	2.799	2.795	2.601
- Pensioenpremies	2.655	2.792	2.556
- Premie participatiefonds	296	366	377
- Premie vervangingsfonds	-	-	-
Totaal lonen en salarissen	24.972	25.819	23.740
Overige personele lasten			
- Dotaties personele voorzieningen	241	-	214
- Vrijval personele voorzieningen	-154	-10	-160
- Extern personeel algemeen	387	227	275
- Extern personeel payroll	-	-	-
- Extern personeel vervangingen	-	-	-
- Extern personeel NPO	141	110	266
- Nascholing	522	446	351
- Nascholing NPO	40	68	127
- Bedrijfsgezondheidszorg	53	56	56
- Overig	378	180	338
Totaal overige personele lasten	1.608	1.077	1.467
Af: uitkeringen	491	582	544
Totaal personele lasten	26.089	26.314	24.663

De stijging van de salariskosten wordt grotendeels veroorzaakt door een stijging van de CAO lonen.

	2024 € (x1.000)	Begroting 2024 € (x1.000)	2023 € (x1.000)
Afschrijvingen			
Materiële vaste activa			
- Afschrijvingskosten	659	675	620
- Desinvesteringen	29	-	21
Totaal afschrijvingen	688	675	641
Gehanteerde afschrijvingspercentages:			
- Gebouwen	2,5% (40 jaar)		
- Meubilair	5% (20 jaar)		
- Inventaris en apparatuur	10% a 20% (5 a 10 jaar)		
- Leermiddelen	12,5% (8 jaar)		
- ICT	12,5% a 25% (4 a 8 jaar)		
- Overig	10% (10 jaar)		

	2024 € (x1.000)	Begroting 2024 € (x1.000)	2023 € (x1.000)
Huisvestingslasten			
Huur	157	167	113
Verzekeringen	48	38	64
Onderhoud			
- Dotatie onderhoudsvoorziening	461	347	705
- Overdracht onderhoudsbudget aan gemeente	168	164	187
- Contract onderhoud	82	60	68
- Schouwing en bouwbegeleiding	15	8	20
- Storingen	50	40	48
- Duurzaamheid, esthetiek en functionaliteit	220	125	180
- Beveiliging	8	8	8
- Overig	-		1
Totaal onderhoud	1.004	752	1.217
Energie en water	505	544	424
Schoonmaakkosten			
- Contract schoonmaak	423	411	356
- Inspecties	9	6	9
- Overige schoonmaakkosten	90	54	64
Totaal schoonmaakkosten	522	471	429
Heffingen	87	70	81
Overige	221	110	359
Totaal huisvestingslasten	2.544	2.152	2.687

De dotatie aan de voorziening groot onderhoud is hoger door de oplevering van de nieuwbouw van De Wijzelaar en de uitbreiding van de Mariaschool. De stijging van de kosten voor energie wordt veroorzaakt door stijging van de tarieven, het verbruik is gedaald. Dit verklaart de kleinere stijging dan waar in de begroting vanuit gegaan was.

Bij de overige huisvestingslasten staan kosten in verband met de huisvesting van nieuwkomersschool De Horizon.



	2024 € (x1.000)	Begroting 2024 € (x1.000)	2023 € (x1.000)
Overige instellingslasten			
Administratie- en beheerslasten			
- Kopieerkosten	166	187	179
- Telefoonkosten	45	62	96
- Accountantskosten	53	40	44
- Contributies	50	37	45
- Overig	9	9	8
Totaal administratie- en beheerslasten	323	335	372
Inventaris, apparatuur en leermiddelen			
- Software licentiekosten algemeen	246	186	202
- Software licentiekosten administratie	128	125	125
- Leermiddelen licenties	346	266	302
- Leermiddelen materialen	192	195	243
- Leermiddelen NPO	9	53	42
- Cultuur, techniek en sport	155	97	153
- Inventaris en apparatuur	43	38	30
- Overig	390	251	273
Totaal inventaris, apparatuur en leermiddelen	1.509	1.211	1.370
Overige			
- Deskundigenadvies	150	149	147
- PR en representatie	40	70	89
- Kosten MR/GMR/OR	125	60	115
- Overig	245	87	119
Totaal overige	560	366	470
Totaal overige instellingslasten	2.392	1.912	2.212
<i>Uitsplitsing honorarium</i>			
<i>Onderzoek jaarrekening</i>	38	40	36
<i>Andere opdrachten</i>	-	-	-
Totaal accountantslasten	38	40	36

	2024 € (x1.000)	Begroting 2024 € (x1.000)	2023 € (x1.000)
FINANCIËLE BATEN EN LASTEN			
Rentebaten	430	250	352
Rentelasten (-/-)	-	-	-
Totaal financiële baten en lasten	430	250	352

	2024 € (x1.000)	Begroting 2024 € (x1.000)	2023 € (x1.000)
Belastingen (-/-)	13	13	16
Resultaat deelnemingen	-	-	-
Aandeel derden in resultaat	-	-	-
Buitengewoon resultaat	-	-	-

Door aanhoudend hogere rentes en de voorschotten inzake nieuwbouw zijn de rente baten hoger dan begroot.

Kasstroom overzicht:

	Realisatie 2024 € (x1.000)	Realisatie 2023 € (x1.000)
Bedragen: x1		
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening	-674	-43
Aanpassingen voor aansluiting bedrijfsresultaat		
- Afschrijvingen	659	641
- Mutaties voorzieningen	287	519
	946	1.160
Veranderingen in vlottende middelen		
- Vorderingen (-/-)	113	375
- Schulden	3.394	1.672
Totaal kasstroom uit bedrijfsoperaties	3.281	1.297
Ontvangen interest	430	352
Betaalde interest (-/-)	-	-
Betaalde belastingen	-13	-16
	417	336
Kasstroom uit operationele activiteiten	3.970	2.750
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investerings in materiële vaste activa (-/-)	783	587
Desinvesterings in materiële vaste activa	29	-
Overige investeringen in financiële vaste activa (-/-)	-	-300
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten	-754	-287
Overige balansmutaties		
Mutatie liquide middelen		
	3.216	2.463
Liquide middelen 31-12-2023	11.157	
Liquide middelen 31-12-2024	14.373	
Mutatie liquide middelen	3.216	

Verdi Onderwijs

In deze paragraaf wordt inzicht gegeven in enkelvoudige jaarrekening van Verdi Onderwijs. Er wordt ingegaan op de staat van baten en lasten over 2024, op het meerjarige perspectief tot en met 2029 en tenslotte op de vermogenspositie van Verdi Onderwijs.

3.3.1 Staat van baten en lasten en balans 2024

Balans Verdi Onderwijs na resultaat bestemming

	31-12-2024 € (x1.000)	31-12-2023 € (x1.000)
ACTIVA		
<i>Vaste activa</i>		
Immateriële vaste activa	-	-
Materiële vaste activa	3.129	3.042
Financiële vaste activa	459	394
Totaal vaste activa	3.588	3.436
<i>Vlottende activa</i>		
Voorraden	-	-
Vorderingen	1.184	1.057
Effecten	-	-
Liquide middelen	13.833	10.765
Totaal vlottende activa	15.017	11.822
TOTAAL ACTIVA	18.605	15.258
PASSIVA		
Eigen vermogen	7.072	7.329
Voorzieningen	3.378	3.090
Langlopende schulden	-	-
Kortlopende schulden	8.155	4.839
TOTAAL PASSIVA	18.605	15.258

Als gevolg van het grote aantal huisvestingsprojecten vertoont de balans van Verdi een afwijkend beeld ten opzichte van reguliere jaren. De kosten voor nieuwbouw zijn voor de gemeente. Maar in de gevallen waarin Verdi bouwheer is van het betreffende project lopen de geldstromen via de boeken van Verdi. De volgende huisvestingprojecten beïnvloeden de vorderingen, liquide middelen en overlopende passiva in 2024:

- Nieuwbouw Wijzelaar
- Nieuwbouw Bernadette
- Tijdelijke huisvesting Bernadette
- Tijdelijke huisvesting Sterjasmijn
- Voorbereiding uitbreiding Vijfmaster
- Voorbereiding nieuwbouw Empel
- Voorbereiding nieuwbouw Oda school
- Voorbereiding nieuwbouw Buitenwijs

De totale impact is circa 4,1 mln. zowel aan de activa als passiva zijde van de balans.

Staat van baten en lasten Verdi Onderwijs:

	Realisatie 2024 € (x1.000)	Begroting 2024 € (x1.000)	Realisatie 2023 € (x1.000)
BATEN			
Rijksbijdragen	28.121	27.716	27.826
Overheidsbijdragen en -subsidies overige overheden	887	349	505
Overige baten	769	531	626
Totaal baten	29.777	28.596	28.957
LASTEN			
Personeelslasten	25.080	25.408	23.701
Afschrijvingen	679	665	634
Huisvestingslasten	2.483	2.085	2.613
Overige lasten	2.282	1.838	2.134
Totaal lasten	30.524	29.996	29.082
Saldo baten en lasten	-747	-1.400	-125
FINANCIËLE BATEN EN LASTEN	425	250	350
Resultaat	-322	-1.150	225
Belastingen	-	-	-
Resultaat deelnemingen	65	-	68
Resultaat na belastingen	-257	-1.150	293
Resultaat aandeel van derden	-	-	-
Nettoresultaat	-257	-1.150	293
Buitengewoon resultaat	-	-	-
Totaal resultaat	-257	-1.150	293

Kasstroom overzicht Verdi Onderwijs:

	Realisatie 2024 € (x1.000)	Realisatie 2023 € (x1.000)
Bedragen: x1		
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening	-747	-125
Aanpassingen voor aansluiting bedrijfsresultaat		
- Afschrijvingen	649	634
- Mutaties voorzieningen	288	520
	937	1.154
Veranderingen in vlottende middelen		
- Vorderingen (-/-)	127	331
- Schulden	3.316	1.890
Totaal kasstroom uit bedrijfsoperaties	3.189	1.559
Ontvangen interest	425	350
Betaalde interest (-/-)	-	-
	425	350
Kasstroom uit operationele activiteiten	3.804	2.938
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investerings in materiële vaste activa (-/-)	765	551
Desinvesterings in materiële vaste activa	29	22
Investerings in deelnemingen en samenwerkingsverbanden (-/-)	-	68
Mutaties leningen (-/-)	-	-
Overige investeringen in financiële vaste activa (-/-)	-	-300
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten	-736	-297
Overige balansmutaties		46
Mutatie liquide middelen	3.068	2.687
Liquide middelen 31-12-2023	10.765	
Liquide middelen 31-12-2024	13.833	
Mutatie liquide middelen	3.068	

Toelichting op de balans Verdi Onderwijs

ACTIVA											
	Aanschafprijs	Cumulatieve afschrijvingen en waardevermin- deringen	Boekwaarde 01-01-2024	Investeringen	Desinvesteringen	Afschrijvingen	Desinvesteringen aanschafwaarde afgeschreven activa	Desinvesteringen cumulatieve afschr afgeschreven	Aanschafprijs	Cumulatieve afschrijvingen en waardevermin- deringen	Boekwaarde 31-12-2024
Materiële vaste activa	€ (x1.000)	€ (x1.000)	€ (x1.000)	€ (x1.000)	€ (x1.000)	€ (x1.000)			€ (x1.000)	€ (x1.000)	€ (x1.000)
Gebouwen en terreinen	754	255	499	212	-	28			966	283	683
Inventaris en apparatuur	7.448	5.121	2.327	545	-	575	85	56	7.908	5.640	2.268
Andere vaste bedrijfsmiddelen	404	188	216	8	-	46			412	234	178
Totaal materiële vaste activa	8.606	5.564	3.042	765	-	649	85	56	9.286	6.157	3.129

	Boekwaarde 01-01-2024	Investeringen en verstrekte leningen	Desinvesteringen en afgeloste leningen	Resultaat deelnemingen	Boekwaarde 31-12-2024
Financiële vaste activa	€ (x1.000)	€ (x1.000)	€ (x1.000)	€ (x1.000)	€ (x1.000)
Deelneming Verdi Start	394	-	-	65	459
Overige vorderingen	-	-	-	-	-
Totaal financiële vaste activa	394	-	-	65	459

Binnen de materiële vaste activa valt op dat minder geïnvesteerd is dan begroot (€ 1070.000), deels doordat investeringen als gevolg van nieuwbouw zijn doorgeschoven in verband met de geplande datum van oplevering. Daarnaast zet de ontwikkeling binnen leermiddelen door, dat investeringen worden vervangen voor licenties. De desinvesteringen worden veroorzaakt door de geplande oplevering van diverse nieuwbouwpanden waardoor we bepaalde activa korter dan normaal gebruiken en versneld afschrijven. De desinvestering van afgeschreven activa bestaat uit afgeschreven materialen die buiten gebruik worden gesteld en daarmee uit de boeken gehaald worden.

Onder de financiële vaste activa wordt het resultaat van de deelneming in Verdi Start inzichtelijk gemaakt.

	31-12-2024 € (x1.000)	31-12-2023 € (x1.000)
Vorderingen		
Debiteuren	397	303
OCW / LNV	54	91
Overige overheden	116	69
Overige vorderingen	114	117
Overlopende activa		
- Vooruitbetaalde kosten	465	459
- Overige overlopende activa	38	18
Totaal overlopende activa	503	477
Totaal vorderingen	1.184	1.057

De stijging van de post debiteuren wordt veroorzaakt door diverse vorderingen op de gemeente, met name inzake nieuwkomersvoorziening De Horizon. De vordering op OCW die staat opgenomen, heeft betrekking op de aanvullende bekostiging in verband met de eerste opvang nieuwkomers voor De Horizon. De vordering onder de overige overheden heeft betrekking op voorgefinancierde kosten inzake nieuwbouw, de gemeente vergoed deze kosten na oplevering.

	31-12-2024 € (x1.000)	31-12-2023 € (x1.000)
Liquide middelen		
Kasmiddelen	-	-
Tegoeden op bank- en girorekeningen	13.833	10.765
Totaal liquide middelen	13.833	10.765

De stijging van de liquide middelen wordt veroorzaakt door ontvangen voorschotten van de gemeente inzake de realisatie van nieuwbouw en vooruit ontvangen subsidies.

	Stand per 01-01-2024	Resultaat	Overige mutaties	Stand per 31-12-2024
Eigen vermogen				
Algemene reserve <i>Regulier resultaat</i>	5.835	362		6.197
Bestemmingsreserve (publiek) <i>Bestemmingsreserve NPO</i>	1.049	-680	-	369
Bestemmingsreserve (privaat) <i>Bestemmingsreserve activiteitengelden</i> <i>Deelneming Verdi Start</i>	51 394	-4 65		47 459
Totaal eigen vermogen	7.329	-257	-	7.072

In 2024 zijn 680K aan NPO baten besteed die ten laste van de bestemmingsreserve NPO worden gebracht. De resterende 369K wordt naar verwachting in de eerste 7 maanden van 2025 besteed. Daarmee komt deze bestemmingsreserve in 2025 te vervallen. Voor het resultaat van de deelneming in Verdi Start is een private bestemmingsreserve gevormd om dit aandeel binnen het eigen vermogen apart inzichtelijk te houden. Het positieve resultaat uit de reguliere exploitatie van 362K is toegevoegd aan de algemene reserve.

	Stand per 01-01-2024	Dotaties	Onttrekkingen	Vrijval	Stelselwijziging	Stand per 31-12-2024
Voorzieningen						
Personeelsvoorzieningen						
- Jubilea	186	3	-	-	-	189
- Doorbetaling ziekte	208	207	154	-	-	261
- Duurzame inzetbaarheid	79	31	-	-	-	110
Onderhoudsvoorziening	2.617	461	260	-	-	2.818
Totaal voorzieningen	3.090	702	414	-	-	3.378

Voorzieningen	Kortlopend deel < 1 jaar	Langlopend deel > 1 jaar
Personeelsvoorzieningen	203	357
Onderhoudsvoorziening	183	2.635
	386	2.992

Als gevolg van het langdurige verzuim zoals toegelicht in paragraaf 2.2 is er geld toegevoegd aan de voorziening doorbetaling ziekte. De onttrekking wordt veroorzaakt door het langdurig verzuim wat eind 2023 al in beeld was en waarvoor geld voorzien was. Er is extra geld toegevoegd aan de onderhoudsvoorziening als gevolg van indexatie en de oplevering van de vervangende nieuwbouw van De Wijzelaar.

	31-12-2024 € (x1.000)	31-12-2023 € (x1.000)
Kortlopende schulden		
Crediteuren	685	727
Schulden aan OCW	-	-
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
- Loonheffing	1.150	1.044
- Participatiefonds	26	33
- Vervangingsfonds	-	-
- Overige belastingen	-	-
Totaal belastingen en premies sociale verzekeringen	1.176	1.077
Schulden ter zake van pensioenen	309	295
Overige kortlopende schulden	19	17
De overlopende passiva		
- Vooruitontvangen ouderbijdragen	80	67
- Vooruitontvangen subsidie gemeente	341	534
- Vooruitontvangen doelsubsidies OCW	368	225
- Vooruitontvangen bijdrage nieuwbouw	4.161	839
- Vakantiegeld	802	773
- Bindingstoelage	-	69
- Nog te besteden innovatiegelden POS	104	104
- Overige	110	112
Overlopende passiva	5.966	2.723
Kortlopende schulden, totaal	8.155	4.839

De stijging bij de belastingen, premies en pensioenen worden voornamelijk veroorzaakt door de gestegen loonkosten. De afname van de vooruit ontvangen gemeentelijke subsidies is veroorzaakt door de bestedingen van de subsidie ter bevordering van het lezen, eind schooljaar 2024/2025 moeten deze gelden volledig besteed zijn. De stijging van de vooruit ontvangen bijdragen aan nieuwbouw heeft betrekking op ontvangen voorschotten van de gemeente voor de realisatie van met name de Bernadette. De reserveringen voor de bindingstoelage zijn in december uitgekeerd aan de betreffende medewerkers, met ingang van 2025 gaat deze toelage op in de oktobertoelage.

Niet uit de balans blijkende verplichtingen Verdi Onderwijs

Meerjarige financiële verplichtingen

Huurovereenkomst:

1. Door Verdi is een huurovereenkomst afgesloten ten behoeve van kantoorruimte van het stafkantoor die loopt tot en met december 2027. De jaarlijkse verplichting bedraagt afgerond € 48.400 per jaar.
2. Door Verdi is een huurovereenkomst afgesloten ten behoeve van een werkplaats die loopt tot 1 maart 2027. De jaarlijkse verplichting bedraagt afgerond € 12.500,- per jaar.

Leaseverplichtingen:

1. Door Verdi is een leaseovereenkomst afgesloten voor kopieerapparatuur, De overeenkomst loopt tot 30 november 2029, De kosten bedragen afgerond € 47.000,- per jaar, het werkelijke verbruik wordt o.b.v. nacalculatie afgerekend.

Overige meerjarige financiële verplichtingen:

1. Raamovereenkomst voor de levering van het Onderwijs Leer Pakket met Reinders, looptijd tm 14-03-2026.
2. Raamovereenkomst voor schoonmaakwerkzaamheden met IBN groep, looptijd tm 1-10-2025 met een verlengingsoptie tot 1-10-2027
3. Raamovereenkomst voor de levering van elektra met Engie, looptijd tm 31-12-2025
4. Raamovereenkomst voor de levering van gas met Engie, looptijd tm 31-12-2025
4. Raamovereenkomsten voor de levering van Hardware ICT met Bechtle, Odin, Prowise, Sinus en Vitasys met een looptijd tm 31-4-2025

Toelichting op de staat van baten en lasten Verdi Onderwijs

	2024 € (x1.000)	Begroting 2024 € (x1.000)	2023 € (x1.000)
BATEN			
Rijksbijdragen			
Rijksbijdragen OCW/EZ			
- OCW Algemeen	26.328	25.789	24.504
- OCW onderwijs achterstanden	488	460	603
- OCW bekostiging NPO	-	-	1.189
- OCW overig	585	726	775
Totaal rijksbijdragen OCW/EZ	27.401	26.975	27.071
Ontvangen doorbetalingen rijksbijdrage SWV	720	741	755
Totaal rijksbijdragen	28.121	27.716	27.826

De stijging van de rijksbijdragen ten opzichte van de begroting wordt grotendeels veroorzaakt door de aanpassing van de bekostiging als gevolg van cao afspraken.

Dit effect wordt wat gedempt door de daling van de groeibekostiging, met name door de lagere instroom van nieuwkomers.

Vanaf 1-8-2023 worden er geen NPO baten meer ontvangen, dit verklaart de daling ten opzichte van 2023. De overige rijksbijdragen dalen als gevolg van de afname van de aanvullende bekostiging voor nieuwkomers door de lagere instroom. Er zijn wel aanvullende subsidies ontvangen voor een brugfunctionaris, de opleidingen van diverse OOP-ers naar leerkracht en de versterking van basisvaardigheden op vier scholen.

De daling van de baten vanuit het samenwerkingsverband (SWV) wordt veroorzaakt door het wegvallen van incidentele gelden. De structurele gelden die verstrekt worden o.b.v. het leerlingaantal zijn wel geïndexeerd in 2024.

	2024 € (x1.000)	Begroting 2024 € (x1.000)	2023 € (x1.000)
Overige overheidsbijdragen en -subsidies			
Gemeentelijke bijdrage			
- Bijdrage educatie	805	332	444
- Bijdrage overig	82	17	61
Totaal gemeentelijke bijdrage	887	349	505
Overige overheidsbijdragen en -subsidies	-	-	-
Totaal overige overheidsbijdragen en -subsidies	887	349	505

De gemeentelijke bijdrage voor educatieve projecten is hoger dan voorgaand jaar en de begroting omdat de gemeente de financiële gevolgen van de plotselinge afname van de instroom van nieuwkomers op De Horizon heeft gedekt. Daarnaast zitten hier de subsidiebatens i.v.m. de leesstimulering in.

	2024 € (x1.000)	Begroting 2024 € (x1.000)	2023 € (x1.000)
Overige baten			
Verhuur	322	305	280
Detachering personeel	223	157	168
Sponsoring	-	-	-
Ouderbijdragen	73	-	70
Overige	151	69	108
Totaal overige baten	769	531	626

De verhuurbaten stijgen door indexatie en meer gedeeld gebruik van ruimtes, met name ten behoeve van BSO. De stijging binnen de rubriek detachering wordt veroorzaakt door stijgende loonkosten als gevolg van CAO-ontwikkelingen binnen Verdi onderwijs en daarnaast de extra gedetacheerde uren aan het VO in Veghel. De stijging van de overige baten wordt veroorzaakt door het deelnemen aan het opleidingsnetwerk van De Kempel waardoor we ook vanuit deze Pabo gelden ontvangen om studenten te begeleiden. Daarnaast is er een subsidie ontvangen van het waterschap om een schoolplein te vergroenen.

	2024 € (x1.000)	Begroting 2024 € (x1.000)	2023 € (x1.000)
LASTEN			
Personeelslasten			
Lonen en salarissen			
- Brutolonen en salarissen	18.312	19.074	17.184
- Sociale lasten	2.648	2.682	2.420
- Pensioenpremies	2.588	2.681	2.482
- Premie participatiefonds	296	366	377
- Premie vervangingsfonds	-	-	-
Totaal lonen en salarissen	23.844	24.803	22.463
Overige personele lasten			
- Dotaties personele voorzieningen	240	-	214
- Vrijval personele voorzieningen	-154	-10	-159
- Extern personeel algemeen	361	356	451
- Extern personeel payroll	25	-	121
- Extern personeel vervangingen	43	-	43
- Extern personeel NPO	143	110	266
- Nascholing	509	426	335
- Nascholing NPO	40	68	127
- Bedrijfsgezondheidszorg	53	50	49
- Overig	465	175	324
Totaal overige personele lasten	1.725	1.175	1.771
Af: uitkeringen	489	570	533
Totaal personele lasten	25.080	25.408	23.701
Het aantal FTE per 31-12 per functiegroep			
- Directie (excl bestuur)	20,2		18,1
- Onderwijzend personeel (excl LIO)	208,5		215,3
- Onderwijs ondersteunend personeel	58,4		54,6

De lonen en salariskosten zijn gestegen als gevolg van cao ontwikkelingen. Door het lerarentekort was het niet mogelijk om alle gewenste formatieruimte in te vullen, met name op het gebied van de NPO plannen maar ook boven formatieve plekken. Hierdoor valt de stijging van de kosten lager uit dan begroot.

Zoals bij de toelichting op de balans reeds is vermeld, heeft er een dotatie plaatsgevonden voor langdurig ziek personeel. Dit was niet begroot en valt deels weg tegen de vrijval van deze zelfde voorziening die eveneens niet begroot was.

De post extern personeel is in totaal wat hoger dan begroot, door het wegvallen van diverse incidentele subsidies daalt deze post wel aanzienlijk ten opzichte van voorgaand jaar. Verdi streeft ernaar om reguliere formatieruimte in te vullen met vast personeel, de krappe arbeidsmarkt zorgt ervoor dat dit niet altijd mogelijk is. De afwijking binnen de overige personeelskosten wordt veroorzaakt door diverse projecten, voornamelijk bij nieuwkomersschool De Horizon.

Als gevolg van het lerarentekort en inhoudelijke keuzes, is er een verschuiving waarneembaar binnen de opbouw van het aantal FTE binnen diverse functiegroepen in 2024.

	2024 € (x1.000)	Begroting 2024 € (x1.000)	2023 € (x1.000)
Afschrijvingen			
Materiële vaste activa			
- Afschrijvingskosten	650	665	613
- Desinvesteringen	29	-	21
Totaal afschrijvingen	<u>679</u>	<u>665</u>	<u>634</u>
Gehanteerde afschrijvingspercentages:			
- Gebouwen	2,5% (40 jaar)		
- Meubilair	5% (20 jaar)		
- Inventaris en apparatuur	10% a 20% (5 a 10 jaar)		
- Leermiddelen	12,5% (8 jaar)		
- ICT	12,5% a 25% (4 a 8 jaar)		
- Overig	10% (10 jaar)		

De afwijking van de afschrijvingskosten ten opzichte van de begroting wordt veroorzaakt doordat bepaalde investeringen met betrekking tot nieuwbouw zijn doorgeschoven. Daarnaast worden investeringen in leermiddelen steeds vaker vervangen door licenties en onderwijsleerpakketten. De desinvesteringen hebben te maken met vervangende investeringen als gevolg van nieuwbouw waarbij indien mogelijk met nieuw meubilair gestart wordt.

	2024 € (x1.000)	Begroting 2024 € (x1.000)	2023 € (x1.000)
Huisvestingslasten			
Huur	114	122	86
Verzekeringen	48	38	33
Onderhoud			
- Dotatie onderhoudsvoorziening	461	347	705
- Overdracht onderhoudsbudget aan gemeente	168	164	187
- Contract onderhoud	82	60	68
- Schouwing en bouwbegeleiding	15	8	20
- Storingen	50	40	48
- Duurzaamheid, esthetiek en functionaliteit	220	125	180
- Beveiliging	8	8	8
- Overig	-	-	-
Totaal onderhoud	<u>1.004</u>	<u>752</u>	<u>1.216</u>
Energie en water	502	540	421
Schoonmaakkosten			
- Contract schoonmaak	408	399	344
- Inspecties	9	6	9
- Overige schoonmaakkosten	<u>90</u>	<u>54</u>	<u>64</u>
Totaal schoonmaakkosten	<u>507</u>	<u>459</u>	<u>417</u>
Heffingen	87	70	81
Overige	<u>221</u>	<u>104</u>	<u>359</u>
Totaal huisvestingslasten	<u>2.483</u>	<u>2.085</u>	<u>2.613</u>

De voorziene stijging van de huurkosten heeft te maken met een andere wijze van registreren van deze kosten, dit raakt de verhuurbaten en de huurkosten. Er zijn geen wezenlijk andere keuzes gemaakt t.o.v. voorgaande jaren. De dotatie aan de voorziening groot onderhoud was hoger dan begroot, deze stijging wordt veroorzaakt door indexatie en het opleveren van nieuwbouw/ uitbreiding. De stijging van de kosten voor contractonderhoud wordt veroorzaakt door de nieuwbouwpanden met complexe installaties.

De uitgaven aan verduurzaming en het verbeteren van de uitstraling en functionaliteit van de scholen is hoger dan begroot, i.v.m. de financiële ruimte in 2024 zijn onderdelen van het duurzame huisvestingsplan van 2025 naar voren gehaald. De kosten voor energie zijn ondanks de aanzienlijke prijsstijgingen lager dan begroot. Dit is het gevolg van de toepassing van energiebesparende maatregelen/opwekking van energie door middel van zonnepanelen. De schoonmaakkosten stijgen doordat bij natuurlijk verloop ervoor gekozen wordt om schoonmaak onder te brengen bij een schoonmaakbedrijf i.p.v. medewerkers in eigen dienst te nemen. Daarnaast zijn deze kosten geïndexeerd. De stijging van de overige huisvestingslasten wordt veroorzaakt door verhuizingen en kosten voor projecten, voornamelijk ten behoeve van nieuwkomersschool De Horizon. Deze kosten zijn gedekt door subsidies en aanvullende rijksbijdragen.

	2024 € (x1.000)	Begroting 2024 € (x1.000)	2023 € (x1.000)
Overige instellingslasten			
Administratie- en beheerslasten			
- Kopieerkosten	166	187	179
- Telefoonkosten	45	62	96
- Accountantskosten	38	34	36
- Contributies	48	37	45
- Overig	8	9	8
Totaal administratie- en beheerslasten	305	329	364
Inventaris, apparatuur en leermiddelen			
- Software licentiekosten algemeen	246	186	204
- Software licentiekosten administratie	111	108	105
- Leermiddelen licenties	346	266	302
- Leermiddelen materialen	183	185	211
- Leermiddelen NPO	9	53	42
- Cultuur, techniek en sport	155	97	153
- Inventaris en apparatuur	42	38	27
- Overig	390	251	272
Totaal inventaris, apparatuur en leermiddelen	1.482	1.184	1.316
Overige			
- Deskundigenadvies	146	146	143
- PR en representatie	39	70	87
- Kosten MR/GMR/OR	125	60	115
- Overig	185	49	109
Totaal overige	495	325	454
Totaal overige instellingslasten	2.282	1.838	2.134
<i>Uitsplitsing honorarium</i>			
Onderzoek jaarrekening	38	-	36
Andere opdrachten	-	-	-
Totaal accountantslasten	38	-	36

De daling van de kopieerkosten wordt veroorzaakt door een nieuw contract wat na een Europese aanbesteding is afgesloten voor de komende jaren. Voor de internetaansluitingen hebben we een onderhandse aanbesteding uitgevoerd wat zorgt voor de daling van de telefoonkosten.

De licentiekosten zijn sterk gestegen met name door de Microsoft en ParnasSys licenties. Ook is er op diverse scholen gekozen voor een digitaal rapport met extra licentiekosten tot gevolg. Ook de licentiekosten voor leermiddelen zijn sterk gestegen. Bij vervanging van lesmethodes wordt steeds vaker gekozen voor licenties of onderwijs leerpakketten. Bijna alle leveranciers bieden deze nieuwe vormen aan met per saldo fors hogere kosten voor de scholen als gevolg. De afschrijvingskosten voor leermiddelen zijn als gevolg van uitblijvende investeringen wel afgenomen (-€ 12.000) maar niet voldoende om deze stijging te compenseren.

De overige kosten voor inventaris, apparatuur en leermiddelen zijn hoger door de eerder genoemde projecten waarvoor ook aanvullende baten zijn ontvangen.

	2024 € (x1.000)	Begroting 2024 € (x1.000)	2023 € (x1.000)
FINANCIËLE BATEN EN LASTEN			
Rentebaten	425	250	350
Rentelasten (-/-)	-	-	-
Totaal financiële baten en lasten	425	250	350

Met name als gevolg van de ontvangen voorschotten voor nieuwbouw zijn de rentebaten ook sterk gestegen.

	2024 € (x1.000)	Begroting 2024 € (x1.000)	2023 € (x1.000)
Belastingen (-/-)	-	-	-
Resultaat deelnemingen	65	-	68
Aandeel derden in resultaat	-	-	-
Buitengewoon resultaat	-	-	-

Het resultaat uit de deelneming in Verdi Start over 2024 wordt hier verantwoord.

Verbonden partijen Verdi Onderwijs

Verbonden partij, meerderheidsdeelnemingen (bedragen: x1)

Statutaire naam	Juridische vorm	Statutaire zetel	Code activiteiten (één of meer)	Eigen vermogen aan het eind van de periode	Resultaat	Omzet	Valt onder Burgerlijk wetboek 2, artikel 403	Deelname percentage	Consolidatie
Verdi Start	B.V.	Veghel	4	€ 459.000	€ -	€ 1.578.000	nvt	nvt	ja

Verbonden partij, minderheidsdeelneming

Statutaire naam	Juridische vorm	Statutaire zetel	Code activiteiten (één of meer)	Deelname percentage
SWV 30.06	Vereniging	Oss	4	nvt

Verantwoording Subsidies Verdi Onderwijs

Model G Verantwoording subsidies

G1A Subsidies zonder verrekeningsclausule, beknopt gespecificeerd

Omschrijving	Toewijzing		De activiteiten zijn ultimo verslagjaar conform de subsidiebeschikking geheel uitgevoerd en afgerond ?
	Kenmerk	Datum	
Regeling expertisedeling nieuwkomers	SEN22064	28-11-2022	Afgerond
Subsidieregeling onderwijsassistenten opleiden tot leraar	SOOL22603	11-11-2022	Afgerond
	SOOL22626	9-11-2022	Onderhanden
	SOOL22790	19-12-2023	Afgerond
	SOOL23552	30-11-2023	Onderhanden
	SOOL23553	30-11-2023	Onderhanden
	SOOL23560	30-11-2023	Onderhanden
	SOOL23561	30-11-2023	Afgerond
	SOOL23589	30-11-2023	Onderhanden
	SOOLPO24242	7-10-2024	Onderhanden
Subsidie versterking basisvaardigheden	VBV23-PO-1394	31-5-2023	Onderhanden
	VBV23-PO-1361	31-5-2023	Onderhanden
	VBV24-PO-0466	18-6-2024	Onderhanden
	VBV24-PO-1298	18-6-2024	Onderhanden
Brugfunctionaris	BRF-242360	8-5-2024	Onderhanden

De uitvoering van de activiteiten gekoppeld aan bovengenoemde subsidies verloopt volgens plan. De regelingen lopen over meerdere jaren vandaar de status 'onderhanden'. Indien medewerker stopt met het opleidingstraject van onderwijsassistent naar leerkracht of een diploma behaald wordt de status afgerond gekozen. De subsidie voor kennisdeling inzake nieuwkomers is eveneens begin 2024 afgerond.

WNT Topfunctionarissen Verdi Onderwijs

WNT Vermelding bezoldiging topfunctionarissen 2024

Leidinggevend topfunctionaris (bedragen: x1)

Dienst-betrekking	Aanhef	Voorletters	Tussenvoegsel	Achternaam	Functie(s)	Aanvang functie	Einde functie	Taakomvang (fte)	Beloning en belastbare onkosten vergoedingen	Beloning betaalbaar op termijn	Totale bezoldiging	Herkendend WNT maximum
Ja	dhr	P.W.J.M.		Meessen	Voorzitter cvb	1-1-2024	31-12-2024	1,00	137.914	22.182	160.096	166.000

Berekening complexiteitspunten: 1A totale baten: 4 punten + 1B aantal leerlingen: 3 punten + 1C aantal onderwijssoorten: 1 punten = 8 punten
8 punten valt in klasse C, dit komt overeen met € 166.000 per jaar bij een fulltime dienstverband

Toeziend topfunctionaris (bedragen: x1)

Dienst-betrekking	Aanhef	Voorletters	Tussenvoegsel	Achternaam	Functie(s)	Aanvang functie	Einde functie	Beloning en belastbare onkosten vergoedingen	Totale bezoldiging	Herkendend WNT-maximum
Nee	dhr	M.	van de	Louw	Voorzitter rvt	1-1-2024	31-12-2024	5.040	5.040	24.900
Nee	mevr.	S.	van den	Berg	Lid rvt	1-1-2024	31-12-2024	4.440	4.440	16.600
Nee	mevr.	C.	van	Bussel	Lid rvt	1-1-2024	31-12-2024	4.440	4.440	16.600
Nee	dhr	J.	van	Lieshout	Lid rvt	1-1-2024	31-12-2024	4.440	4.440	16.600
Nee	mevr.	J.		Hendriks	Lid rvt	1-1-2024	31-12-2024	4.440	4.440	16.600
Nee	dhr	M.		Stoker	Lid rvt	1-1-2024	31-12-2024	4.440	4.440	16.600

WNT Vermelding bezoldiging topfunctionarissen 2023

Leidinggevend topfunctionaris (bedragen: x1)

Dienst-betrekking	Aanhef	Voorletters	Tussenvoegsel	Achternaam	Functie(s)	Aanvang functie	Einde functie	Taakomvang (fte)	Beloning en belastbare onkosten vergoedingen	Beloning betaalbaar op termijn	Totale bezoldiging	Herkend WNT maximum
Ja	dhr	P.W.J.M.		Meessen	Voorzitter cvb	1-1-2023	31-12-2023	1,00	130.289	20.820	151.110	159.000

Berekening complexiteitspunten: 1A totale baten: 4 punten + 1B aantal leerlingen: 3 punten + 1C aantal onderwijssoorten: 1 punten = 8 punten
8 punten valt in klasse C, dit komt overeen met € 159.000 per jaar bij een fulltime dienstverband

Toezichthoudend topfunctionaris (bedragen: x1)

Dienst-betrekking	Aanhef	Voorletters	Tussenvoegsel	Achternaam	Functie(s)	Aanvang functie	Einde functie	Beloning en belastbare onkosten vergoedingen	Totale bezoldiging	Herkend WNT-maximum
Nee	dhr	M.	van de	Louw	Voorzitter rvt	1-1-2023	31-12-2023	5.040	5.040	23.850
Nee	dhr	M.		Heffer	Lid rvt	1-1-2023	31-7-2023	2.220	2.220	15.900
Nee	mevr.	S.	van den	Berg	Lid rvt	1-1-2023	31-12-2023	4.440	4.440	15.900
Nee	mevr.	C.	van	Bussel	Lid rvt	1-1-2023	31-12-2023	4.440	4.440	15.900
Nee	dhr	J.	van	Lieshout	Lid rvt	1-1-2023	31-12-2023	4.440	4.440	15.900
Nee	mevr.	J.		Hendriks	Lid rvt	1-1-2023	31-12-2023	4.440	4.440	15.900
Nee	dhr	M.		Stoker	Lid rvt	1-1-2023	31-12-2023	4.440	4.440	15.900

Bestemming resultaat Verdi Onderwijs

Het resultaat over 2024 wordt als volgt verdeeld:

Resultaat exploitatie 2024:	-257
Resultaatverdeling:	
Algemene reserve	362
Bestemmingsreserve NPO	-680
Bestemmingsreserve activiteiten scholen	-
Bestemmingsfonds privaat activiteiten	-4
Bestemmingsfonds privaat deelneming Verdi Start	65
	<u>-257</u>

Gebeurtenissen na balansdatum Verdi Onderwijs

Er zijn geen relevante gebeurtenissen na balansdatum te melden.

3.3.2 Ontwikkelingen in meerjarig perspectief

De cijfers die worden weergegeven in deze paragraaf zijn afkomstig uit de in juni 2025 goedgekeurde geactualiseerde meerjarenbegroting 2025-2029. De actualisering heeft plaatsgevonden om het werkelijke resultaat over 2024 en het benutten van de mogelijkheid om de dip in de personele bezetting van 2026 op te vangen nu de vermogenspositie dit toelaat.

Leerlingen en FTE's

teldatum 1 oktober	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
bestuur/management/directie	19,1	20,8	20,8	20,8	20,8	20,8	20,8
onderwijzend personeel	215,3	202,6	204,6	206,6	205,5	208,2	209,1
onderw. onderst. personeel (incl. LIO)	54,4	58,1	56,8	54,8	57,8	55,8	55,8
FTE totaal	288,8	281,5	282,2	282,2	284,1	284,8	285,7
Aantal leerlingen 1 februari	3.640	3.666	3.671	3.689	3.708	3.726	3.745
Aantal leerlingen 1 oktober	3.475	3.512	3.603	3.594	3.613	3.631	3.649

Het verwachte aantal leerlingen is opgesteld op basis van ervaringen en opbouw van leerlingen over de leerjaren op de betreffende scholen. Deze aantallen worden afgezet tegen de gemeentelijke prognose van de leerlingaantallen. In de kern Veghel is de impact van

nieuwbouwprojecten vrij fors, met name de ontwikkeling van de wijk Veghels Buiten wordt nauwlettend in de gaten gehouden.

De ontwikkeling van het aantal FTE's is in grote mate afgeleid van de ontwikkeling van het leerlingenaantal. Daarnaast wordt deze ontwikkeling bepaald door (tijdelijke) specifieke subsidiestromen. In bovenstaande cijfers zijn de subsidieregelingen die bij het opstellen van de meerjarenbegroting in beeld waren verwerkt, het gaat dan bijvoorbeeld om de besteding van nog niet besteden NPO gelden in 2025 en de geplande introductie van de structurele bekostiging voor de versterking van basisvaardigheden in 2027.

Staat van baten en lasten

	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Baten							
Rijksbijdragen	27.826	28.121	29.149	29.075	29.789	29.912	30.035
Overige overh.bijdragen en -subs.	505	887	312	312	312	312	312
Coll.-cursus-, les- en examengeld.	-	-	-	-	-	-	-
Baten werk i.o.v. derden	-	-	-	-	-	-	-
Overige baten	626	769	631	625	612	619	626
totaal baten	28.957	29.777	30.092	30.012	30.713	30.843	30.973
Lasten							
Personeelslasten	23.701	25.080	26.123	25.969	26.210	26.281	26.363
Afschrijvingen	634	679	704	698	663	677	705
Huisvestingslasten	2.613	2.483	2.109	2.120	2.140	2.151	2.162
Overige lasten	2.134	2.282	1.846	1.840	1.849	1.859	1.868
doorbetalingen aan schoolbesturen	-	-	-	-	-	-	-
totaal lasten	29.082	30.524	30.782	30.627	30.862	30.968	31.098
waarvan afschrijvingen G&T	19	28	46	53	59	62	65
afschrijvingen gebouwen	12	17	23	27	30	32	34
afschrijvingen terreinen	7	11	23	26	29	30	31
Saldo baten en lasten	125-	747-	690-	615-	150-	125-	125-
Financiële baten	418	425	250	175	150	125	125
Financiële lasten	-	-	-	-	-	-	-
Saldo financiële baten en lasten	418	425	250	175	150	125	125
Netto resultaat	293	322-					
begroot resultaat	735-	1.150-	440-	440-	-	-	-

De ontwikkeling van de baten hangt grotendeels samen met de eerder genoemde ontwikkeling van het leerlingaantal. Daarnaast speelt de overgangsregeling rondom de vereenvoudiging van de bekostiging een rol. Tussen 2023 en 2026 lopen de baten op als gevolg van het uitfasen van deze overgangsregeling. Met ingang van 2027 zal naar verwachting de structurele bekostiging voor de versterking van de basisvaardigheden beschikbaar worden gesteld.

De ontwikkeling van de loonkosten hangt samen met de verwachte ontwikkeling van het aantal FTE's zoals eerder toegelicht. Daarnaast zullen in schooljaar 2024-2025 de tot op dat moment nog niet uitgegeven NPO gelden alsnog besteed worden. Ook wordt de gewenste afbouw van het eigen vermogen van Verdi zichtbaar in de personele inzet. Gedurende 2025 en 2026 kan er boventallig personeel worden ingezet om het vermogen af te bouwen naar de gewenste omvang. Door de boventallige inzet van personeel in 2026 wordt een dip in de personele bezetting tussen 2025 en 2027 voorkomen. Het relatief beperkte negatieve resultaat over 2024 maakt deze extra inzet mogelijk. Deze ontwikkelingen veroorzaken negatieve resultaten.

De afschrijvingen en huisvestingslasten worden bepaald door meerjarige onderhouds-investeringsplannen. De afschrijvingen lopen structureel op als gevolg van investeringen in meubilair en buitenruimte na nieuwbouw.

Balans

	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Activa							
Immateriële vaste activa	-	-	-	-	-	-	-
Materiële vaste activa	3.042	3.129	4.359	4.368	4.299	4.172	4.085
Financiële vaste activa	394	459	459	459	459	459	459
Vaste activa	3.436	3.588	4.818	4.827	4.758	4.631	4.544
Voorraden	-	-	-	-	-	-	-
Vorderingen	1.057	1.184	1.057	1.057	1.057	1.057	1.057
Effecten	-	-	-	-	-	-	-
Liquide middelen	10.765	13.833	8.667	8.278	8.076	8.345	8.641
Viottende activa	11.822	15.017	9.724	9.335	9.133	9.402	9.698
Totale Activa	15.258	18.605	14.542	14.162	13.891	14.033	14.242
waarvan gebouwen en terreinen (G&T)	499	629	759	809	859	859	859
Passiva							
Eigen vermogen	7.329	7.072	6.632	6.192	6.192	6.192	6.192
Voorzieningen	3.090	3.378	3.571	3.631	3.860	4.002	4.211
Langlopende schulden	-	-	-	-	-	-	-
Kortlopende schulden	4.839	8.155	4.339	4.339	3.839	3.839	3.839
Totale Passiva	15.258	18.605	14.542	14.162	13.891	14.033	14.242
waarvan voorziening groot onderhoud	2.617	2.818	3.011	3.071	3.300	3.442	3.651
waarvan bestemmingsreserve privaat	445	445	445	445	445	445	445
waarvan bestemmingsreserve publiek NP	1.049	360	-	-	-	-	-

Veel van de investeringen van de komende jaren hangen samen met de oplevering van nieuwbouwprojecten. Omdat deze lastig exact te plannen zijn, is het niet uitgesloten dat enkele van deze investeringen een jaar door zullen schuiven. Het eigen vermogen wordt de komende jaren afgebouwd naar de gewenste omvang die bepaald is op basis van onze risico analyse. Deels worden de negatieve resultaten afgeboekt tegen de bestemmingsreserve voor de nog niet uitgegeven NPO gelden en voor het andere deel ten laste van de algemene reserve. Daarnaast wordt er geïnvesteerd in de nieuw op te leveren schoolgebouwen, veel van deze activa is op dit moment reeds afschreven (meubilair of schoolplein), vandaar de stijging in de boekwaarde van de materiele vaste activa.

3.3.3 Financiële positie

<i>Is er sprake van een mogelijk risico ten aanzien van de financiële continuïteit/ weerbaarheid? (ondergrens)</i>								
	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	
Solvabiliteit 2: ondergrens 30%	68,3%	56,2%	70,2%	69,4%	72,4%	72,6%	73,0%	
Weerstandsvermogen: ondergrens 5%	24,9%	23,4%	21,9%	20,5%	20,1%	20,0%	19,9%	
Liquideïteit (current ratio): ondergrens 0,75	2,44	1,84	2,24	2,15	2,38	2,45	2,53	
Signalering mogelijk continuïteitsrisico?	nee	nee	nee	nee	nee	nee	nee	

<i>Is er sprake van een mogelijk bovenmatige reserve? (bovengrens)</i>								
Signalering mogelijk bovenmatige reserves (OCW/ivhO, 2020)								
	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	
A. Feitelijk publiek eigen vermogen								
Eigen vermogen	€ 7.329.000	€ 7.072.000	€ 6.632.000	€ 6.192.000	€ 6.192.000	€ 6.192.000	€ 6.192.000	
minus: Privaat eigen vermogen	€ 445.000	€ 445.000	€ 445.000	€ 445.000	€ 445.000	€ 445.000	€ 445.000	
totaal	€ 6.884.000	€ 6.627.000	€ 6.187.000	€ 5.747.000	€ 5.747.000	€ 5.747.000	€ 5.747.000	
B. Signaleringswaarde publiek eigen vermogen								
1.a Boekwaarde materiële vaste activa (excl. gebouwen)	€ 3.042.000	€ 3.129.000	€ 4.359.000	€ 4.368.000	€ 4.299.000	€ 4.172.000	€ 4.085.000	
1.b (Aanschafwaarde gebouwen * 50%) * 1,27	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	
2a. Liquiditeitsbuffer - eigen risico analyse	€ 1.468.750	€ 1.507.000	€ 1.514.000	€ 1.521.000	€ 1.528.000	€ 1.535.000	€ 1.542.000	
2b. Liquiditeitsbuffer - Standaard	€ 1.510.100	€ 1.510.100	€ 1.517.100	€ 1.509.350	€ 1.535.650	€ 1.542.150	€ 1.548.650	
totaal	€ 4.510.750	€ 4.636.000	€ 5.873.000	€ 5.889.000	€ 5.827.000	€ 5.707.000	€ 5.627.000	
Signalering mogelijk bovenmatig publiek eigen vermogen als % van totale baten	€ 2.373.250	€ 1.991.000	€ 314.000	n.v.t.	n.v.t.	€ 40.000	€ 120.000	
	8,1%	6,6%	1,0%	0,0%	0,0%	0,1%	0,4%	

De solvabiliteit laat de komende jaren een stabilisering zien rondom de 70% en blijft daarbij ruimschoots boven de ondergrens van 30%. De dip in 2024 wordt veroorzaakt door het hogere totaal vermogen als gevolg van de voorschotten voor nieuwbouw. Het weerstandsvermogen daalt in de jaren 2025 en 2026 naar circa 20%, voornamelijk als gevolg van de begrote negatieve resultaten.

De liquiditeit laat een relatief stabiel beeld zien, de dip in 2024 wordt wederom veroorzaakt door de ontvangen voorschotten voor nieuwbouwprojecten. De liquiditeit blijft ruimschoots boven de ondergrens van 0,75.

De bovenmatige reserves dalen sterk in de meerjarenbegroting, van circa 2,4 miljoen in 2023 naar circa nul in 2026. Hierbij is uitgegaan van de op basis van de risico analyse berekende benodigde liquiditeitsbuffer voor Verdi.

De afbouw van het eigen vermogen is toe te schrijven aan 3 hoofdoorzaken:

- de beleidsmatige keuze om negatief en beleidsrijk te begroten in de jaren 2025 en 2026;
- het afbouwen van de bestemmingsreserve van niet bestede NPO gelden in 2025;
- geplande investeringen als gevolg van de oplevering van diverse nieuwbouwprojecten en uitbreidingen van schoolgebouwen.

Door deze interventies komt het eigen vermogen rondom de signaleringswaarde te liggen. Wat uiteindelijk het gewenste niveau zal zijn, kan de komende jaren steeds beter worden bepaald door het verder uitwerken van de risicoanalyse en het uitfasen van de fusie effecten.

Verslag intern toezicht

Inleiding

De raad van toezicht van Verdi heeft in 2024 zes reguliere vergaderingen belegd, in aanwezigheid van de bestuurder en de secretaris van het bestuur. Daarnaast heeft de voorzitter periodiek overleg gehad met de bestuurder en hebben de remuneratiecommissie, de auditcommissie en de kwaliteitscommissie besprekingen belegd met de betreffende stafleden en bestuurder.

In december hebben we afscheid genomen de leden rvt Chantal van Bussel en Suzanne van de Berg.

In deze laatste vergadering zijn beide dames bedankt voor hun jarenlange inzet en deskundigheid.

Daarnaast heeft de raad van toezicht de volgende activiteiten verricht:

- Het aanwijzen van de accountant en de opdracht verstrekt tot het uitvoeren van een accountantscontrole. De bevindingen daaruit zijn met de accountant en de bestuurder besproken en geëvalueerd;
- het jaarverslag en de begroting van Verdi goedgekeurd en derhalve toegezien op een rechtmatige verwerving, een doelmatige en rechtmatige bestemming en aanwending van de middelen;
- door middel van het opnieuw vaststellen van het toezichtkader getoetst en toegezien op de naleving door het bestuur van de wettelijke verplichtingen, de code goed bestuur en de afwijkingen van die code;
- in een 3-tal commissies (remuneratie-, kwaliteit-, auditcommissie) zaken met elkaar besproken en goedgekeurd;
- twee vergaderingen belegd met de GMR van Verdi;
- een voortgangsgesprek gehad met de bestuurder van Verdi;
- de gezamenlijke studiedag bezocht van de scholen van Verdi, samen met andere externe partijen;
- de avond voor externe stakeholders bijgewoond;
- samen met de bestuurder de mogelijkheden besproken van een aantal nieuw te bouwen scholen voor Verdi;
- in 2-tallen scholen van Verdi bezocht;
- in samenwerking met de bestuurder en met hulp van een externe adviseur onderzocht in hoeverre de bestuurlijke inrichting van Verdi al dan niet heroverwogen moet worden. Dit heeft geresulteerd in de aanstelling van een directeur HR en kwaliteitszorg naast de al in functie zijnde directeur bedrijfsvoering

De raad van toezicht heeft vastgesteld dat de resultaten van Verdi en Verdi Start, zowel qua onderwijsresultaten als op het financiële vlak in orde zijn. De volgende aspecten zullen de komende periode aan de orde blijven komen:

- De opbrengsten van het onderwijs.
- Het koersplan 2022-2026.
- Het Integrale personeelsbeleid.
- De meerjarenbegroting.
- De prognose van lichte groei in het Primair Onderwijs in de komende jaren en de gevolgen voor Verdi wat betreft gebouwen en personeelswerving.
- Gebouwbeheer en inkoopbeleid.
- De positie van Verdi en Verdi Start in de gemeente Meijerijstad.
- Beoordelingscyclus met de bestuurder.
- Samenwerking binnen de gemeente Meijerijstad.
- Zelfevaluatie van de raad van toezicht.
- Toezien op de naleving door het bestuur van de wettelijke verplichtingen en de code goed bestuur.

De raad van toezicht bestaat per 31 december 2024 uit 5 leden vanwege het aftreden van Suzanne van de Berg en Chantal van Bussel en de toetreding van de heer Dennis van Beers. Bij de fusie (1 januari 2022) is afgesproken dat een aantal leden van de raden van toezicht van de voormalige stichtingen (SKIPOV en SKOSO) gezamenlijk starten als de raad van toezicht van Verdi met 7 leden. Vervolgens is onderstaand rooster van aftreden vastgesteld om terug te gaan naar 5 leden. Op het moment dat Suzanne van den Berg aftrad heeft de GMR een nieuwe voordracht gedaan voor een nieuw lid rvt vanuit de GMR: de heer Dennis van Beers. De heer van Beers is per 1 januari 2025 toegetreden tot de rvt van Verdi. Vanwege het feit dat in relatief korte tijd drie leden van de rvt zullen aftreden is voor de continuïteit besloten om in het voorjaar 2025 twee nieuwe leden te werven. Tijdelijk kan de rvt dan bestaan uit 7 leden.

	Voor-naam	vvg	Achter-naam	Datum aftreden	Her-benoem-baar	Bijzonderheden
De heer	Dennis	van	Beers	1-1 -2029	ja	Op voordracht van de GMR
Mevrouw	Jeanne		Hendriks	1-1-2026	Nee	Eventueel een jaar eerder of later, indien wenselijk voor de continuïteit
De heer	Jack	van	Lieshout	1-1 2030	Ja	Eventueel een jaar eerder
De heer	Maarten	van de	Louw	1-1-2026	Nee	Eventueel een jaar later indien wenselijk voor de continuïteit
De heer	Meine		Stoker	1-1-2026	Nee	Eventueel eerder, indien wenselijk voor de continuïteit

Nevenfuncties

Naam	Functie	Nevenfuncties betaald / onbetaald	Commissie RvT Verdi
Maarten van de Louw	Plv - opleidingsdirecteur Stedelijk College Eindhoven a.i.	- Voorzitter raad van toezicht Verdi - Voorzitter Caritas Veghel	Remuneratie-commissie
Dennis van Beers	HR business partner Rabobank	-	Remuneratie-commissie
Jeanne Hendriks	Commissaris lokale Rabobank	- Lid raad van toezicht Verdi - Lid stichtingsbestuur behoud Sint Paulusgasthuisjes - Vertrouwenscontactfunctionaris zwemvereniging Argo - Voorzitter raad van toezicht museum Henkenshage - Lid raad van toezicht Meierode	Audit-commissie
Jack van Lieshout	Supply Chain Planning Strategy & Excellence Lead	Lid raad van toezicht Verdi	Kwaliteits-commissie
Meine Stoker	Voorzitter College van Bestuur Stichting Primair en Voortgezet Onderwijs Zuid-Nederland (SPVOZN)	- Lid raad van toezicht Verdi - Voorzitter Toetsingscommissie NGF - Voorzitter Afdeling De Kempen D66 - Voorzitter Raad van Advies Stadsbrouwerij Eindhoven - Vice voorzitter Executive Directors Platform - Voorzitter Algemeen Bestuur RSV PVO Eindhoven en Kempenland	Kwaliteits-commissie

Vergoedingsregeling

De raad van toezicht heeft de vergoeding bepaald en vastgesteld bij de start van Verdi, 1 januari 2022. Deze vergoedingsregeling staat opgenomen in het 'Reglement raad van toezicht' wat is opgenomen in het 'Verdi-kader'.

De vergoeding is afhankelijk van de functie binnen de raad van toezicht. De leden van de raad van toezicht ontvangen een bruto vergoeding van € 4.440 per jaar exclusief BTW. De voorzitter ontvangt een bruto vergoeding van € 5.040 per jaar exclusief BTW.

Hoe het toezicht is vormgegeven

De raad van toezicht heeft toegezien op de uitvoering van de taken en uitoefening van de bevoegdheden door het bestuur.

Uitgangspunt hierbij is het vastgestelde Verdikader.

Veghel, 10 april 2025

Maarten van de Louw, voorzitter raad van toezicht Verdi

Ondertekening college van bestuur en raad van toezicht

De heer P. Meessen <i>Voorzitter college van bestuur</i>	
De heer M. de Louw <i>Voorzitter raad van toezicht</i>	Mevrouw J. Hendriks-van Kemenade <i>Lid raad van toezicht</i>
De heer J. van Lieshout <i>Lid raad van toezicht</i>	De heer M. Stoker <i>Lid raad van toezicht</i>
De heer D. van Beers <i>Lid raad van toezicht</i>	

Bijlage 1 Locaties

Scholen				Peuterspeelzalen	
Logo	Naam school	Webadres	'Scholen op de kaart	Logo	Webadres
	Keldonk	Antonius	Basisschool Antonius		Antonius Start
	Veghel Zuid	de Ark	Basisschool de Ark		de Ark Start
	Veghel	Bernadette	Basisschool Bernadette		Bernadette Start
	Veghel	De Wijzelaar	Kindcentrum De Wijzelaar		Wijzelaar Start
	Sint-Oedenrode	Dommelrode	Basisschool Dommelrode		
	Zijtaart	Edith Stein	Basisschool Edith Stein		Edith Stein Start
	Sint-Oedenrode	Eerschot	Basisschool Eerschot		
	Erp	de Empel	Basisschool de Empel		de Empel Start
	Boskant	Franciscus	Basisschool Franciscus		

Kienehoef BASISSCHOOL 	Sint-Oedenrode	<u>Kienehoef</u>	<u>Basisschool Kienehoef</u>		
Maria BASISSCHOOL 	Erp	<u>Mariaschool</u>	<u>Basisschool Maria</u>	Maria START 	<u>Maria Start</u>
Maria ter Heide BASISSCHOOL 	Mariaheide	<u>Maria ter Heide</u>	<u>Basisschool Maria ter Heide</u>	Maria ter Heide START 	<u>Maria ter Heide Start</u>
Nicolaas BASISSCHOOL 	Boerdonk	<u>Nicolaas</u>	<u>Basisschool Nicolaas</u>	Nicolaas START 	<u>Nicolaas Start</u>
Odaschool VOOR BASISONDERWIJS 	Sint-Oedenrode	<u>Odaschool</u>	<u>Odaschool</u>		
Petrus en Paulus BASISSCHOOL 	Eerde	<u>Petrus en Paulus</u>	<u>Basisschool Petrus en Paulus</u>		
de Pionier SPEELLEERCENTRUM 	Veghel	<u>De Pionier</u>	<u>Speelleercentrum de Pionier</u>	de Pionier START 	<u>de Pionier Start</u>
de Sprongh BASISSCHOOL 	Olland	<u>de Sprongh</u>	<u>Basisschool de Sprongh</u>		
de Sterjasmijn BASISSCHOOL 	Nijnsel	<u>de Sterjasmijn</u>	<u>Basisschool de Sterjasmijn</u>		
't Ven BASISSCHOOL 	Veghel	<u>'t Ven</u>	<u>Basisschool 't Ven</u>	't Ven START 	<u>'t Ven Start</u>
de Vijfmaster BASISSCHOOL 	Veghel	<u>de Vijfmaster</u>	<u>Basisschool de Vijfmaster</u>	de Vijfmaster START 	<u>de Vijfmaster Start</u>

	Veghel	<u>De Horizon</u>			
---	--------	-------------------	--	--	--

Bijlage 2 Jaarverslag GMR 2024

Contactinformatie gmr@verdi.nl

Voorwoord

Voor u ligt het GMR-jaarverslag vanaf 1 januari 2024 t/m 31 december 2024 van Verdi Onderwijs.

De GMR heeft zich met enthousiasme, zorg en de wens om de kinderen van Verdi van goed onderwijs te voorzien, de afgelopen periode voor de volle 100% ingezet. De ouders en leerkrachten die gezamenlijk de GMR vormen, hebben allemaal iets gemeen: zij willen bijdragen aan de kwaliteit van Verdi en haar scholen. Het doel is om samen met ouders en medewerkers, de kinderen niet alleen een prettige schooltijd te bezorgen, maar hen ook optimaal voor te bereiden op de toekomst.

Wij hopen van harte dat de GMR een positieve en kritisch opbouwende bijdrage kan blijven leveren aan de onderwijskwaliteit en ambities van Verdi.

Namens de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad van Verdi Onderwijs.

Met vriendelijke groet,

Hedwig Molenkamp (personeelslid GMR)

Karin van de Wijdeven – van Berkel (personeelslid GMR)

GMR

De GMR bestond het afgelopen kalenderjaar uit drie personeelsleden en vijf ouderleden. De GMR heeft nog steeds twee vacatures in de personeelsgeleding.

SAMENSTELLING GMR

Oudergeleding	Personeelsgeleding
Marloes de Beer (voorzitter)	Hedwig Molenkamp
Loes van Berkel (secretaris en vicevoorzitter)	Karin van de Wijdeven – van Berkel
Martin Aarts	Imke Krans (aftredend per 20 maart 2024)
Rian Timmers (aftredend per 31 juli 2024)	Tonny Knapp – van der Zanden (per 1 april 2024)
Dennis van Beers (aftredend per 31 juli 2024)	Vacature 1
Michiel van der Heijden (per 1 aug. 2024)	Vacature 2
Veerle van Dinther (per 1 aug. 2024)	

Om effectiever en efficiënter te vergaderen, en kritischer input te kunnen leveren, hebben de GMR-leden zich verdeeld in commissies, te weten:

Commissie Onderwijs, opvang en kwaliteit	Loes van Berkel Karin van de Wijdeven – van Berkel Veerle van Dinther
Commissie P&O	Tonny Knapp Hedwig Molenkamp Michiel van der Heijden
Commissie Bedrijfsvoering	Martin Aarts Marloes de Beer Hedwig Molenkamp

De leden van de GMR zijn zeven keer bijeen gekomen; vijf keer met de bestuurder en twee keer met de RvT. Voorafgaand aan iedere vergadering met de bestuurder heeft een vooroverleg plaatsgevonden met alle leden van de GMR. Daarnaast hebben de commissies een eigen vooroverleg gehad met de bestuurder.

Tijdens bovenstaande overleggen zijn verschillende onderwerpen aan bod gekomen. Deze onderwerpen hadden betrekking op actualiteiten die binnen Verdi spelen, alsmede diverse advies- en instemmingsaanvragen en het toetsen van beleidsplannen.

Op 9 april 2024 heeft de GMR acte de presence gegeven tijdens de externe stakeholdersbijeenkomst op bs. Sterjasmijn. Dit is een ontmoeting met alle interne en externe stakeholders van Verdi. Denk hierbij aan NOBB, CHV Academy, Voortgezet Onderwijs, bestuur andere onderwijsstichtingen.

ACHTERBAN

De medezeggenschapsraden van Verdi vormen onze achterban. Zij kunnen de verslagen van de GMR-vergaderingen vinden op SharePoint.

BEVOEGDHEDEN GEMEENSCHAPPELIJKE MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

De belangrijkste bevoegdheden van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad zijn vastgelegd in artikel 10 t/m 14 van de Wet Medezeggenschap op scholen (WMS).

Op Verdi-niveau betekent dit dat de GMR een rol speelt bij aangelegenheden die van gemeenschappelijk belang zijn voor alle scholen van Verdi Onderwijs of voor de meerderheid van de scholen. Hierin is onderscheid gemaakt tussen instemmingsbevoegdheid en adviesbevoegdheid voor de GMR. De GMR heeft bijvoorbeeld een instemmingsbevoegdheid bij het aangaan, verbreken of belangrijk wijzigen van een duurzame samenwerking met een andere instelling. Ook heeft de GMR instemmingsrecht bij het vaststellen of wijzigen van het strategisch beleidsplan. Een voorbeeld van een adviesbevoegdheid van de GMR is de vaststelling of wijziging van de hoofdlijnen van het meerjarig financieel beleid op stichtingsniveau.

Specifiek voor kalenderjaar 2024:

Inspectiebezoek Verdi:

Op 27 juni 2024 heeft de GMR als onderdeel van het inspectiebezoek een gesprek gehad met een aantal inspecteurs. Hierbij kwamen de volgende onderdelen aan bod:

- Rol van de GMR bij de besturing, kwaliteitszorg en ambitie van het bestuur
- Het beeld van de GMR op de kwaliteitscultuur
- De relatie van de GMR met a) het bestuur b) het intern toezicht c) andere belanghebbenden
- Toelichting op de verdere stappen in het bestuursonderzoek

De aanwezige GMR-leden hebben dit gesprek als positief ervaren.

Benoeming Directeur Kwaliteit en Ontwikkeling

Voor deze vacature is een Benoemings Advies Commissie samengesteld, waarbij een GMR-lid ook zitting heeft genomen.

Voordracht RvT-lid vanuit de GMR

De GMR heeft gebruik gemaakt van haar recht om een lid voor te dragen voor de Raad van Toezicht. De voorgedragen persoon is lid geweest van de GMR en is gevraagd door de Raad van Toezicht om toe te treden.

Instemmingsaanvragen

De GMR heeft in de periode januari 2024 – december 2024 de volgende instemmingsaanvragen ontvangen vanuit het bestuur:

Onderwerp:	Instemming gevraagd aan:	Besluit (P)GMR:
Beleidsnotitie clustering scholen	GMR	Instemming verleend
Managementstatuut	GMR	Instemming verleend, na aanpassing data
Begeleiding OOP -notitie begeleiding nieuwe medewerkers Verdi -notitie Opleiden in de school	PGMR	Instemming verleend voor beide notities
Beleid Ontwikkelcyclus	PGMR	Instemming verleend
Uitbreiding staf met directeur Kwaliteit en Ontwikkeling	PGMR	Instemming verleend
Bewaar- en vernietigingsbeleid	PGMR en OGMR	Instemming verleend
Formele voordracht lid RvT vanuit GMR	GMR	Instemming verleend
Voorgestelde aanpassingen GMR reglement	GMR	Instemming verleend

*Voor een uitgebreide toelichting t.a.v. de keuzes en afwegingen die zijn gemaakt om te komen tot bovenstaande besluiten verwijzen wij naar de notulen van de GMR-vergaderingen.

Adviesaanvragen

De GMR heeft in de periode januari 2024 – december 2024 de volgende adviesaanvragen ontvangen vanuit het bestuur:

Onderwerp:	Advies gevraagd aan:	Besluit (P)GMR:
Begroting 2024	PGMR	Positief advies
Toelatingsbeleid	GMR	Positief advies
Meerjarenonderhoudsplan	GMR	Positief advies
Adviesvraag vorming onderwijsregio's, plan van aanpak Aansluiting Verdi	GMR	Positief advies

*Voor een uitgebreide toelichting t.a.v. de keuzes en afwegingen die zijn gemaakt om te komen tot bovenstaande besluiten verwijzen wij naar de notulen van de GMR-vergaderingen.

Voorgelegd ter informatie

Onderwerp	Ter informatie voorgelegd aan:
Verdi Avontuur, koersteam hybride leren	GMR
Onderzoek naar inrichting van bestuur en staforganisatie	GMR
Nieuwe teamleider Verdi Start	GMR
Huisvestiging	GMR
Ontwikkeling Verdi start tot volledige kinderopvangorganisatie	GMR
Bestuursrapportage Verdi semester II 2023	GMR
Visienotitie professionalisering	GMR
Integraal personeelsbeleid (IPB)	GMR
Risico-analyse update	GMR
Meerjarenbegroting	GMR
Bestuursverslag 2023	GMR
Beleid mobiele telefoons	GMR

GMR Verbinding met achterban

Woensdagavond 30 oktober heeft de GMR een verbindende avond georganiseerd voor de MR-en en directeurs van alle Verdi basisscholen.

Naast uitleg over de werkwijze en het belang van de GMR was er een spreker uitgenodigd, te weten Michiel Westra.

Hij is facilitator en onderzoeker op het gebied van relatiekwaliteit en hield een inspirerend betoog. Kern van zijn verhaal is echt verbinding maken en hoe kunnen we nadenken en bezig zijn om dat te verdiepen. Of zoals hij het zelf verwoordt: "Voor veel mensen is het ervaren van echt contact wat werken leuk en betekenisvol maakt. Dit is een basisbehoefte die in het werk lang niet altijd goed tot vervulling komt. Als we met elkaar de voorwaarden weten te creëren om de relatiekwaliteit te verbeteren, worden andere vormen van contact, samenwerking en besluitvorming mogelijk".

Hij gaf tal van voorbeelden en met een praktische oefening werd ook daadwerkelijk verbinding met elkaar gemaakt. "**Bedenk wat voor omgeving JIJ wilt zijn,**" een treffende stelling van Westra die echt bleef hangen!

Bijeenkomst GMR – RvT

Door de invoering van de 'Wet Versterking bestuurskracht onderwijsinstellingen' is de rol van de GMR ten opzichte van de toezichthouder (RvT) op 1 januari 2017 gewijzigd. Vanaf die datum is het verplicht dat de GMR minimaal twee maal per jaar overlegt met de toezichthouder. De GMR en de RvT hebben hier een gezamenlijk belang, namelijk: bijdragen aan een goed bestuur van de scholen.

De GMR heeft in de periode van 1 januari 2024 tot 31 december 2024 tweemaal een bijeenkomst gehad met de RvT.